

Selectieleidraad

voor een Niet-openbare Europese procedure conform
hoofdstuk 3 van het Aanbestedingsreglement Werken 2016

Werktuigbouwkundig & Elektrotechnisch Beheer en
Onderhoud t.b.v. GVB Vastgoed

Referentienummer: **2017-37**

Datum: 23 augustus 2021

Status: Definitief –

Versie: 1.0

Vertrouwelijkheidsniveau: Vertrouwelijk

Colofon

GVB
Arlandaweg 106
1043 HP AMSTERDAM

Inkoop

Contactpersoon L. Tahamata
Doorkiesnummer 06 52 42 8 338

Voor U ligt een document dat als vertrouwelijk is geclassificeerd. Voor u als lezer/gebruiker houdt dat het volgende in:

1. U bent voor dit gebruik expliciet geautoriseerd door de informatie-eigenaar.
2. Als gebruiker van deze informatie (als medewerker, als inhuurkracht of als leverancier) hebt u een geheimhoudingsverklaring getekend.
3. Het is niet toegestaan deze informatie met niet expliciet daartoe geautoriseerde personen te delen.
4. Deze informatie in papieren vorm moet na gebruik uit het zicht worden opgeborgen.
5. Als u (delen van) deze informatie elektronisch wilt uitwisselen met anderen via een openbaar netwerk dan moet deze informatie versleuteld zijn.

Voor eventuele vragen kunt u contact opnemen met de contactpersoon van deze aanbesteding.

Inhoudsopgave

1	Algemeen.....	6
1.1	Inleiding	6
1.2	GVB	6
1.3	Speciale-sectorbedrijf.....	6
1.4	Bijlagen	7
1.5	TenderNed	7
1.6	Adviseur	8
2	Opdracht.....	9
2.1	Over GVB	9
2.2	Huidige situatie Organisatie GVB Facilitair Bedrijf (FB).....	9
2.3	Transitie van inspanning naar resultaat.....	9
2.4	Nieuwe manier van samenwerking met meerdere partijen	10
2.5	Doelstelling opdracht.....	11
2.6	Scope van de opdracht.....	11
2.7	Opties/herzieningsclausules.....	15
2.8	Samenvoegen van (deel)opdrachten.....	17
2.9	Varianten.....	18
2.10	Contractvorm en looptijd overeenkomst	18
2.11	Overeenkomst	18
2.12	Wachtkamerconstructie.....	19
2.13	Gunningscriteria op hoofdlijnen.....	20
3	Selectiefase	21
3.1	Doel	21
3.2	Planning	21
3.3	Contact en correspondentie.....	22
3.4	De informatiefase	22
3.5	De Aanmeldingsfase.....	23
3.6	Opening van de aanmeldingen	27
3.7	De beoordelingsfase	27
3.8	De selectiefase	28
3.9	Overige voorwaarden.....	29
4	Selectie: uitsluitingsgronden, minimumeisen en selectiecriteria.....	33
4.1	Beoordeling uitsluitingsgronden.....	33
4.2	Beoordeling minimumeisen	35
4.3	Beoordeling selectiecriteria	57

BEGRIPPENLIJST

De in deze selectieleidraad gehanteerde begrippen die met een hoofdletter zijn geschreven, hebben de volgende betekenis:

- Aanbestedingswet : Aanbestedingswet 2012
- ARW : Het Aanbestedings Reglement Werken 2016
- Aanmelding : Verzoek tot deelneming aan de aanbestedingsprocedure.
- BW : Burgerlijk Wetboek.
- Combinatie : Samenwerkingsverband van Ondernemers die gezamenlijk een Aanmelding hebben ingediend of van plan zijn gezamenlijk een Aanmelding in te dienen, afhankelijk van de context.
- Eigen Verklaring : Het als bijlage 1 bij de selectieleidraad gevoegde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) als bedoeld in artikel 3.22 van het ARW.
- Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) : Verklaring als bedoeld in artikel 3.13.9 lid b van het ARW.
- Gegadigde : Ondernemer of Combinatie die een Aanmelding heeft ingediend of van plan is een Aanmelding in te dienen, afhankelijk van de context.
- Inschrijver : Gegadigde die in de selectiefase door GVB is geselecteerd voor deelname aan de gunningsfase en is uitgenodigd tot het doen van een Inschrijving of een Inschrijving heeft ingediend, afhankelijk van de context.
- Inschrijving : Aanbod tot het uitvoeren van de opdracht die op de in de gunningsleidraad voorgeschreven wijze is ingediend.
- TenderNed : Het elektronisch platform waarvan gebruik wordt gemaakt voor het doorlopen van deze aanbestedingsprocedure.
- Nota van Inlichtingen : De vragen en antwoorden, die (via de vraag- en antwoordmodule van TenderNed) door GVB gepubliceerd worden, waarin GVB nadere inlichtingen verstrekt aan de Gegadigde naar aanleiding van vragen en opmerkingen over de selectieleidraad en bijbehorende bijlagen.
- Onderaannemer : Een ondernemer aan wie de hoofdaannemer een deel van de opdracht in onder aanneming zal geven.
- Ondernemer : Een ondernemer in de zin van artikel 1:1 van de Aanbestedingswet.
- Opdracht : De opdracht zoals beschreven in deze Aanbestedingsleidraad.

- Opdrachtnemer : De Inschrijver met wie GVB op basis van deze aanbesteding een (raam)overeenkomst sluit ter uitvoering van de opdracht.
- Optie : Wijziging van de oorspronkelijke Opdracht waarvan de aard, de omvang en de voorwaarden waaronder deze wijziging kan worden doorgevoerd, zijn vastgelegd in deze Aanbestedingsleidraad.
- Overeenkomst : De Overeenkomst zoals bedoeld in paragraaf 2.5.
- Percelen : Onderdelen van de Opdracht waar een Inschrijver afzonderlijk op kan inschrijven.
- Service Level Agreement (SLA) : [Onderdeel van de overeenkomst dat ziet op de te verrichten beheer- en onderhoudswerkzaamheden en de bijbehorende prestatieniveaus].
- Verwerkersovereenkomst : Onderdeel van de overeenkomst waarin de verhouding tussen de Verantwoordelijke en de verwerker wordt geregeld ten aanzien van de verwerking van privacygevoelige informatie.

1 Algemeen

1.1 Inleiding

Dit is de selectieleidraad voor de aanbesteding van “Werktuigbouwkundig & Elektrotechnisch Beheer en Onderhoud t.b.v. GVB Vastgoed”, zoals aangekondigd op TenderNed. GVB heeft voor deze aanbesteding gekozen voor een niet-openbare nationale procedure conform hoofdstuk 3 van het Aanbestedingsreglement Werken 2016.

Deze selectieleidraad beschrijft hoe Gegadigde n een Aanmelding kunnen indienen en hoe vervolgens de selectie van Gegadigde n voor de volgende fase van deze aanbesteding plaatsvindt, de gunningsfase.

Bij aanvang van de gunningsfase zal een gunningsleidraad aan de geselecteerde Gegadigde n worden verstrekt. Gunning van de opdracht zal plaatsvinden aan de Inschrijver met de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de ‘beste prijs-kwaliteitverhouding’. Het gunningscriterium zal worden uitgewerkt in de gunningsleidraad.

De selectieleidraad bestaat uit de onderstaande onderdelen:

“Algemeen” bevat onder meer een beschrijving van GVB en vermeldt welke bijlagen integraal deel uitmaken van de selectieleidraad en welke aanbestedingstool GVB hanteert voor deze aanbesteding.

“Opdracht” bevat een beschrijving van de doelstelling(en), aard en omvang van de opdracht die GVB wenst aan te besteden, en de overeenkomst die daarop volgt.

“Selectieprocedure” bevat een beschrijving van de selectieprocedure, van Aanmelding tot en met de selectiebeslissing, inclusief alle voorschriften die daarop van toepassing zijn.

“Selectie: uitsluitingsgronden en minimeisen” bevat een opsomming van de uitsluitingsgronden en minimeisen en beschrijft hoe de toetsing van de Gegadigde n plaatsvindt.

1.2 GVB

GVB verzorgt het openbaar vervoer met tram, bus, metro en veren in en rond Amsterdam. De organisatie telt circa 3.750 medewerkers. De reizigers staan centraal in het handelen van GVB.

GVB bouwt samen met haar aandeelhouders, de Vervoerregio Amsterdam en de gemeente Amsterdam, aan een samenhangend stedelijk vervoersnetwerk met een hoge, uniforme kwaliteit van dienstverlening tegen zo laag mogelijke kosten.

1.3 Speciale-sectorbedrijf

Het speciale-sectorbedrijf in deze aanbesteding is GVB Activa B.V. (hierna te noemen: “GVB”).

1.4 Bijlagen

De volgende bijlagen maken deel uit van deze selectieleidraad.

Deze documenten zijn te downloaden van TenderNed.

Bijlage 1	Eigen Verklaring (formulier) Uniform Europees Aanbestedingsdocument	Selectieleidraad Par. 3.5.3
Bijlage 2	Verklaring garantstelling moedermaatschappij (model)	Selectieleidraad Par. 4.2.1
Bijlage 3	Verklaring Financiële draagkracht en continuïteit bedrijfsvoering (model)	Selectieleidraad Par. 4.2.1
Bijlage 4	Verklaring Referentieopdracht (model)	Selectieleidraad Par. 4.2.2
Bijlage 5	Combinatieverklaring (Samenwerkingsverband)	Selectieleidraad Par. 4.2.1
Bijlage 5a	Verklaring onderaanneming	Selectieleidraad Par. 4.2.1
Bijlage 6	Verklaring beroepskwalificaties personeel	Selectieleidraad Par. 4.2.2
Bijlage 8	Bereidverklaring bankgarantie en modelbank garantie	Selectieleidraad Par. 4.2.1
Bijlage 9	Modellijst voor stellen van vragen en antwoorden	
Bijlage 10	Objectenlijst 2.0 110820.	

1.5 TenderNed

De aanbesteding verloopt volledig elektronisch, met toepassing van de aanbestedingstool TenderNed (www.tenderned.nl). Alle communicatie- en informatie-uitwisseling tussen GVB en de Gegadigde n in het kader van de aanbesteding vindt plaats via deze aanbestedingstool.

Om deel te kunnen nemen aan de aanbestedingsprocedure dienen ondernemers geregistreerd te staan in TenderNed.

Voor Nederlandse ondernemers is registratie in TenderNed met ingang van 27 juni 2015 alleen mogelijk indien beschikken over eHerkenningsmiddel met betrouwbaarheidsniveau 2 of hoger. Houd er rekening mee dat het aanvragen van eHerkenningsmiddel enkele werkdagen duurt. Meer informatie over eHerkenningsmiddel en de registratie in TenderNed is te vinden op www.tenderned.nl.

Bij vragen over TenderNed wordt verzocht contact op te nemen met de servicedesk van TenderNed. De servicedesk is bereikbaar op werkdagen van 08.30 tot 17.00 uur via het gratis nummer 0800-8363376 of servicedesk@TenderNed.nl.

1.6 Adviseur

GVB Activa B.V. heeft bij het opstellen van deze aanbestedingstukken zich laten adviseren door RPS.

Zie voor meer informatie over de adviseur: <https://www.rps.nl/>

2 Opdracht

2.1 Over GVB

GVB verzorgt het openbaar vervoer in en rond Amsterdam. Dagelijks reizen ongeveer 843.000 mensen met GVB mee in de metro, bus en tram en op de veren over het IJ en Noordzeekanaal. GVB vervoert reizigers veilig, gastvrij en volgens dienstregeling.

Het doel is daarbij om mensen een comfortabel, geïnformeerd en gewaardeerd gevoel te bezorgen tijdens hun reis met het openbaar vervoer. GVB is al meer dan 118 jaar onlosmakelijk verbonden met de hoofdstad Amsterdam, met ongeveer 4.000 werknemers zorgt GVB voor dit openbaar vervoer. Samen met andere partijen werkt GVB aan een uitnodigend, toegankelijk en duurzaam OV-netwerk.

2.2 Huidige situatie Organisatie GVB Facilitair Bedrijf (FB)

Het Facilitair Bedrijf (FB) van GVB bestaat uit de afdeling Vastgoedbeheer en de afdeling Facilitaire zaken. Deze aanbesteding heeft betrekking op de afdeling Vastgoedbeheer.

De afdeling heeft prestatieafspraken gemaakt met de GVB- gebouweigenaren omtrent het beheer en onderhoud in en om de gebouwen en terreinen van GVB behalve de locaties die gebruikt worden voor de OV-operatie zoals stations, aanlandlocaties etc..

Het Vastgoedbeheer is bij GVB operationeel georganiseerd. De afdeling heeft geen eigen onderhoudsdienst, wel een eigen uitvoerende Technische Dienst (TD), een storingsdienst. Door cao-afspraken kan de storingsdienst niet buiten werktijd worden ingezet omdat deze GVB-medewerkers ouder zijn dan 50 jaar. Voor storingen buiten werktijd en het onderhoud zijn externe partijen gecontracteerd tot het eind van dit jaar

In de huidige situatie is het beheer en onderhoud aan het GVB-vastgoed behoorlijk versnipperd en arbeidsintensief omdat dit wordt uitgevoerd door (ongeveer 60) leveranciers en het doel van deze aanbesteding is om dit te beperken tot een 10-tal partijen, waaronder de Opdrachtnemer naar aanleiding van deze aanbesteding.

Naast het geplande en ongeplande onderhoud door externe partijen worden ook grote- planmatige werken als losse vervangings en mutatieprojecten ingekocht middels afzonderlijke aanbestedingen.

2.3 Transitie van inspanning naar resultaat

Zoals aangegeven is de afdeling Vastgoedbeheer momenteel nog beperkt operationeel en uitvoerend georganiseerd. Vóór de implementatie van de afspraken met de te contacteren partij zal zijn afgerond zal GVB geen onderhoudswerkzaamheden meer in eigen beheer met eigen personeel uitvoeren. Bij afronding van de implementatie van het contract zal de te contracteren partij alle onderhoudswerkzaamheden uitvoeren.

De huidige operationele onderhoudsmedewerkers van GVB zullen een nieuwe rol krijgen als inspecteur en toezichthouder en krijgen dus een andere rol binnen het facilitair bedrijf van GVB.

Met deze aanbesteding wil de afdeling Vastgoedbeheer van het Facilitair Bedrijf een Overeenkomst aangaan met één partij voor het uitvoeren van het Werktuigbouwkundig & Elektrotechnisch Beheer en Onderhoud. In lijn met deze ontwikkeling zal het FB, en specifiek in deze situatie de afdeling Vastgoedbeheer van GVB, toegroeien naar een regieorganisatie en zal de TD zich de regierol eigen maken. Dit betekent dat de scope van de dienstverlening zal groeien. Tevens bestaat de wens om binnen drie tot vijf jaar toe te groeien van een inspanningsverplichting naar een resultaatsverplichting. Gedurende de looptijd van de overeenkomst wil GVB deze overeenkomst omzetten naar een resultaatsverplichting op basis van een aanneem/afkoopsom voor het correctief onderhoud. Dat zal uiterlijk in jaar 5, of zoveel eerder als mogelijk, van de overeenkomst omgezet worden. GVB behoudt zich het recht voor om bij het omzetten van de overeenkomst naar een resultaatsverplichting de marktconformiteit van de aangeboden afkoopsom te laten toetsen door een door GVB in te schakelen onafhankelijke adviseur.

Van de te contracteren partij wordt hierin een constructieve rol in de samenwerking verwacht.

Doel van deze nieuwe manier van organiseren is om marktconform, compliant en aantoonbaar te gaan werken met een passende kwaliteit en servicelevels alsmede te voldoen aan toepasselijke wet en regelgeving. Het Facilitair Bedrijf verwacht hiermee beter voorbereid te zijn op de toekomst, in relatie tot ontwikkelingen in het kader van efficiëntie, voldoen aan wet en regelgeving, verduurzaming, enzovoort.

2.4 Nieuwe manier van samenwerking met meerdere partijen

Met de winnaar van de aanbesteding wordt een Overeenkomst afgesloten voor het beheer en onderhoud van de GVB-vastgoedobjecten. De afdeling Vastgoed Beheer van GVB beoogt om in de eerste 3 jaren van de samenwerking de achterstanden in te lopen.

Nadat de samenwerking vorm heeft gekregen en de achterstanden zijn ingelopen in de beheerfase is het doel om door te groeien naar een samenwerking op basis van prestatie eisen, afkoop van correctief onderhoud en met een resultaatverplichting op basis van KPI's aangevuld met inspanningsverplichtingen voor bepaalde deelgebieden zoals is aangegeven in hoofdstuk 2.6.2.

Afdeling Vastgoed Beheer wil een samenwerking aangaan met de winnaar van de aanbesteding, waarbij de samenwerking uit drie fases bestaat, te weten:

1. Implementatiefase en ingroeijaar - 1e jaar (= Fase 1)
2. Beheerfase - navolgende 2 jaar (= Fase 2)
3. Optioneel verlengde beheerfase maximaal 2 jaar (= Fase 2)
4. Regiefase - navolgende optionele verlengingen van 2 x 2 jaar (= Fase 3)

In het PvE dat later in de gunningsfase ter beschikking wordt gesteld wordt aangegeven op welke wijze de afspraak gedurende de looptijd wordt omgezet naar een prestatiecontract. Tijdens de looptijd van de Overeenkomst gelden de eisen zoals gesteld in het Programma van Eisen (PvE) en de prijzen waarmee Inschrijver heeft ingeschreven conform prijzenblad.

De Overeenkomst kan na elke fase worden ontbonden als op basis van de nader in het Programma van Eisen aangegeven mijlpalen (in het 1^e jaar) en aan de diverse uitgangspunten en eisen niet wordt voldaan.

2.5 Doelstelling opdracht

Afdeling Vastgoed Beheer van het Facilitair Bedrijf (FB) is voornemens een overeenkomst met één partij (of een combinatie van partijen) af te sluiten voor het uitvoeren van 'Werktuigbouwkundig & Elektrotechnisch beheer en onderhoud' gebaseerd op de NEN 2767, op afroep voor fase 1, 2 en optioneel de verlengde fase 2 en grotendeels tegen vaste kosten en vastgestelde uurtarieven. Dit inclusief brandveiligheidsinstallaties als onderdeel van werktuigbouwkundige- & elektrotechnische installaties.

GVB beoogt met het sluiten van een overeenkomst voor het beheer en onderhoud van haar vastgoed dat onderstaande zaken worden bereikt, zoals:

- Het beheersbaar krijgen van prijs, kwaliteit en functionaliteit van GVB-vastgoed;
- De prijsvorming bij afwijkingen op de overeenkomst is door de te selecteren onderhoudspartij transparant o.b.v. open begrotingen zodat GVB voortdurend de markconformiteit van de onderhoudspartij kan toetsen;
- Duurzaam te voldoen aan het door GVB gesteld onderhoudsniveau;
- Duurzaam te voldoen aan minimum wettelijke eisen en regelgeving;
- Alle voor de bedrijfsvoering relevante vastgoedinformatie op orde te krijgen en houden;
- Het borgen van een ongestoorde voortgang van het primair proces in de GVB-gebouwen;
- Het onderhoudsproces, in de looptijd van de contracten, te transformeren van inspanningsverplichting naar prestatieverplichting (zie par 2.6.2 voor de nadere beschrijving);
- Bij te dragen aan de transformatie van uitvoerings- naar regieorganisatie.

2.6 Scope van de opdracht

De gebouwen zijn de afgelopen periode (tot op heden) dusdanig door preventief onderhoud in stand gehouden, zodat tenminste functionaliteit en bedrijfszekerheid van de bouwdelen en elementen gewaarborgd zijn. De gebouwen die binnen de scope vallen zijn gespecificeerd in bijlage 10 en bevinden zich in:

- Amsterdam;
- Amsterdam-Duivendrecht
- Amstelveen;
- Assendelft;
- Diemen;
- Velsen;
- Zaandam.

De bestemming van de gebouwen kent enige diversiteit, zo zijn een aantal kantoren aanwezig binnen de portefeuille. Tevens zijn werkplaatsen, personeelsvoorzieningen, remises etc. aanwezig in de portefeuille. In de objectenlijst is tevens aangegeven welke tekeningen beschikbaar zijn bij GVB die later na gunning beschikbaar worden gesteld.

2.6.1 *Gebouwinstallaties binnen de scope*

De onderhoudswerkzaamheden betreffen werkzaamheden aan de volgende binnen de GVB-locaties aanwezige gebouwinstallaties. Let op deze opgave is indicatief er kunnen geen rechten aan ontleend worden. De definitieve opgave wordt in de gunningsfase verstrekt.

Werktuigbouwkundige installaties bestaande uit:

- Gasinstallaties bestaande uit:
 - Gasleidingen (Scios scope 7)
 - Installaties voor lasgassen
 - Opslag van gassen
- (Afval)Waterinstallaties bestaande uit:
 - Afscheiders en bezinkputten (vetvangputten en chemisch verontreinigd water)
 - Terreinleidingen (riolering en hemelwaterafvoer)
 - Vuilwater en riool pompen
 - Hydroforen
 - Boilers
 - Nood- en oogdouches.
 - Legionellabeheer (Beheerplan, inspectie keerkleppen, uitvoeren beheertaken)
 - Onthardingsinstallaties
- Verwarmingsinstallaties bestaande uit:
 - Opwekking centraal CV-ketel
 - Opwekking centraal warmtewisselaar (stadsverwarming)
 - WKO-verwarming
 - Distributiesystemen (leidingen, pompen, kleppen)
 - Afgiftesystemen: convectoren, fancoilunits
- Ventilatie- en luchtbehandelingsinstallaties bestaande uit:
 - Luchtbehandelingskasten centraal
 - Luchtbehandelingskasten decentraal
 - Afzuiginstallatie
 - Distributiesystemen (kanalen, kleppen, roosters)
- Koelinstallaties bestaande uit:
 - Koeling decentraal (m.n. splitsystemen)
 - Koeling centraal (Centraal gebouwsysteem) i.c.m. decentrale afgifte
 - WKO-koeling
 - Computair
 - Distributiesystemen (leidingen, pompen, kleppen)
 - Afgiftesystemen: convectoren, fancoilunits
- Meet en regelinstallaties bestaande uit:
 - Meet en regelsystemen centrale apparatuur
 - Meet en regelsystemen veldapparatuur

Brandbestrijdingsinstallaties bestaande uit:

- Sprinklerinstallatie
- Overdrukinstallaties
- Rook en warmteafvoerinstallaties

Elektrotechnische installaties bestaande uit:

- Noodstroomvoorzieningen bestaande uit:
 - Noodstroom aggregaten en bijbehorende brandstoftanks
 - UPS-noodstroomvoorziening
- Laag- en middenspanningsinstallatie bestaande uit:

- Middenspanningsverdeler/middenspanningsnetwerk
 - Laagspanningsverdeler/laagspanningsnetwerk
 - Kanalisatie en schakelmateriaal
- Verlichtingsinstallatie bestaande uit:
 - Verlichting
 - Noodverlichting
 - Terreinverlichting
 - Vluchtwegsignalering
 - Reclameverlichting

Communicatie-, Beveiligings- en toegangscontrole installaties bestaande uit:

- Communicatiesystemen bestaande uit:
 - Telefonienetwerken (bekabeling)
 - Datacommunicatienetwerken (bekabeling)
 - Wifi-netwerken (bekabeling)
 - Intercomsystemen
 - Omroepinstallatie
 - Conferentiesystemen
 - Vergader en presentatiesystemen
 - Cai systemen
- Beveiligingssystemen bestaande uit:
 - Brandmeldsystemen (incl. OP taken)
 - Doormeldeenheid
 - Ontruimingsinstallaties (incl. OP taken)
 - Rook en warmteafvoerinstallaties
 - Gasbeveiligingsapparatuur

Overige gebouw gebonden installaties zoals:

- Persluchtinstallaties
- Elektrische zonwering

Bij het later ter beschikking te stellen PvE zal per gebouw worden aangegeven welke W- en E-installatiedelen (bouwdelen en elementen) aanwezig zijn en wat de huidige technische toestand (conditie volgens NEN 2767) is.

2.6.2 Werkzaamheden binnen de scope

Hierna wordt inzicht gegeven in de werkzaamheden die binnen de scope van de Overeenkomst komen te vallen en zoals dat verder wordt uitgewerkt in het PvE als onderdeel van de gunningsfase:

- Uitvoering van Preventief Onderhoud aan alle gebouw gebonden installaties van GVB, welke nader worden omschreven in het Programma van Eisen (PvE). Uitvoering conform voorschriften fabrikant, inclusief eventueel extra noodzakelijk geacht onderhoud i.r.t. functionaliteit en voorschriften GVB. Een en ander inclusief het controleren, aanzuiveren en bijhouden van de (digitale)logboeken op volledigheid van de wettelijke vereisten.
- Wettelijke verplichte keuringen, certificering en controles. Een en ander inclusief het controleren, aanzuiveren en bijhouden van de (digitale)logboeken op volledigheid van de wettelijke vereisten.
- Correctief storingsonderhoud buiten kantooruren (=1e lijn Storingsregistratie buiten kantooruren (met terugkoppeling achteraf naar Servicedesk van GVB en registratie in systeem GVB door Servicedesk). Een en ander inclusief het controleren, aanvullen en bijhouden van de (digitale)logboeken op volledigheid van de wettelijke vereisten.

- Correctief storingsonderhoud tijdens kantooruren voor zover dit niet door de eigen medewerkers van de afdeling Vastgoedbeheer wordt uitgevoerd (afbakening wordt aangegeven in PvE; (=2e Lijn Storingsonderhoud: Alle voorkomende herstelwerkzaamheden en taken (24/7) o.b.v. urgentie komende uit de 1e Lijn Storingsonderhoud en herstelwerkzaamheden voorkomend uit Preventief Onderhoud en wettelijke keuringen, certificeringen en controles. Voor zover niet wordt uitgevoerd met eigen GVB-medewerkers zoals afgebakend in PvE. Een en ander inclusief het controleren, aanvullen en bijhouden van de (digitale)logboeken op volledigheid van de wettelijke vereisten.
- Beheertaken en advieswerkzaamheden zoals:
 - Diverse beheertaken zoals contractmanagement, bijhouden en verwerken van vastgoedinformatie gerelateerd aan onderhoud gebouwinstallaties, overleg met opdrachtgever, analyses en rapportages en het opzetten van een eigen online vastgoeddossier en meedenken in het opzetten en vullen van het vastgoedinformatiedocument managementsysteem van GVB (mappenstructuur in windows);
 - Beheer gebouwbeheersysteem
 - Controle revisietekeningen, registeren en rapporteren van de afwijkingen in combinatie met het uitvoeren van het Onderhoud. Het beheer van Autocad-tekeningen is door GVB uitbesteed aan People Power (partner tekeningenbeheer) en valt daarmee buiten de scope.
 - Jaarlijkse rapportage over de technische staat en onderhoudssituatie mede als input voor de door GVB op te stellen Meerjarenonderhoudsplan (MJOP) in O-Prognose inclusief vrijblijvend advies voor planmatig (projectmatig) onderhoud.
 - Rapportage over de prestaties van installaties i.r.l.t tot duurzaamheid bijvoorbeeld m.b.v. installatie performance scan
 - Aanleveren van de benodigde informatie ten behoeve van het vullen en onderhouden van de informatie in vastgoedinformatiedocument managementinformatiesysteem van GVB (mappenstructuur in windows) en zorgdragen voor de uitwisseling van de gegevens tussen GVB en systeem Gegadigde .
 - GVB werkt met de volgende systemen: Vastgoedinformatie ligt vast in SAP en O-prognose. Voor afhandeling en opdrachtverstrekking van storingen en meldingen werkt GVB met Topdesk.
 - De eigen medewerkers van GVB werken met aansturings-, plannings- en verantwoordingsmethodiek en systemen die goed afgestemd moet zijn op die van de te contracteren partij.
- Specifiek aangegeven Project- (planmatig) onderhoud. Hierin zijn diverse nader gedefinieerde vervanging van W- en E-installatiedelen welke in het Meerjarenonderhoudsplan (MJOP) van de GVB zijn opgenomen aangegeven die als 'Nadere Opdracht' worden opgedragen en dus onderdeel uitmaken van de scope van de Overeenkomst. Het gaat om onderhoudsprojecten met een opdrachtwaarde tot 25.000 EUR die 1 op 1 worden opgedragen. Het gaat op jaarbasis op opdrachten met een totale opdrachtsom van 300.000 EUR tot 500.000 EUR. De prijsvorming van deze projecten komt tot stand op basis een open calculatie met contractueel vastgelegde opslagen en staartkosten.

2.6.3 Financiële waarde van de opdracht

De uitgaven van GVB voor het uitvoeren van onderhoud, vervangingsonderhoud en uitvoering van mutatieprojecten aan W- en E-installatie waren de afgelopen jaren als volgt:

- 2017 ca. 350.000 EUR

- 2018 ca. 650.000 EUR
- 2019 ca. 750.000 EUR
- 2020 ca. 800.000 EUR

Deze uitgaven betreffen zowel 1^e en 2^e lijns onderhoud, in eigen beheer met eigen medewerkers uitgevoerd onderhoud, als met externe partijen uitgevoerde projectmatige werkzaamheden. De hierboven genoemde bedragen zijn indicatief en er kunnen geen rechten aan ontleend worden.

Er is inmiddels een uitgebreide opname van alle locaties gemaakt o.b.v. NEN 2767 en deze is vertaald naar een meerjarenonderhouds raming. Deze geeft een goed inzicht in de verwachte onderhoud- en mutatiekosten. Dit overzicht ziet er voor de komende drie jaren als volgt uit:

	2022	2023	2024
Correctief onderhoud	Ca. 225.000 EUR	Ca. 225.000 EUR	Ca. 225.000 EUR
Planmatige vervangingen	Ca. 200.000 EUR	Ca. 200.000 EUR	Ca. 200.000 EUR
Periodiek onderhoud	Ca. 350.000 EUR	Ca. 350.000 EUR	Ca. 350.000 EUR
Wettelijk verplichte keuringen	Ca. 80.000 EUR	Ca. 80.000 EUR	Ca. 80.000 EUR
Verduurzaming	Ca. 150.000 EUR	Ca. 150.000 EUR	Ca. 150.000 EUR
Totaal:	Ca. 1.005.000 EUR	Ca. 1.005.000 EUR	Ca. 1.005.000 EUR

N.B. Beslissingen over vervanging en verduurzaming van installaties worden genomen op basis van de daadwerkelijke conditie van die installaties en de investeringsruimte van GVB. Bovengenoemde bedragen zijn dan ook uitsluitend ter indicatie. Er kunnen geen rechten aan ontleend worden.

2.7 Opties/herzieningsclausules

2.7.1 Opties

De volgende projectmatige werkzaamheden worden als optie meegenomen in deze aanbesteding

Aanvullend Planmatig (Projectmatig) Onderhoud (waaronder vervangingen en/ of investeringen voor verbeteringen dan wel verduurzaming) voor werken. Een en ander met een opdrachtwaarde boven de 25.000 EUR tot 70.000 EUR (i.g.v. Leveringen) en tot 150.000 EUR (i.g.v. Werken). Op jaarbasis gaat het om opdrachten met een totale opdrachtwaarde van ca. 600.000 EUR. De te contracteren onderhoudspartij geldt hierbij als een preferred supplier. Dit houdt in dat GVB de gecontracteerde onderhoudspartij uitnodigt voor het uitbrengen van een offerte mits hij voldoet aan de overeen gekomen SLA's. GVB zal deze opdrachten doorgaan wel in concurrentie uitvragen en het staat GVB hierbij vrij deze opdrachten ook aan derden te gunnen.

Nadere Opdrachten voor aanpassingen en/of uitbreidingen van Werktuigbouwkundige- en Elektrotechnische-installatie, die binnen de scope van objecten vallen, maar welke geen onderdeel uitmaken van het MJOP. Het gaat om Nadere Opdrachten tot een opdrachtwaarden van 428.000 EUR (leveringen) en 1.500.000 EUR (werken).

De te contracteren onderhoudspartij geldt hierbij als een preferred supplier. Dit houdt in dat GVB de gecontracteerde onderhoudspartij uitnodigt voor het uitbrengen van een offerte mits hij voldoet aan de

overeen gekomen SLA's. GVB zal deze opdrachten doorgaan wel in concurrentie uitvragen en het staat GVB hierbij vrij deze opdrachten ook aan derden te gunnen.

De volgende aanvullende onderhoudswerkzaamheden worden als optie meegenomen in deze aanbesteding

Ten aanzien van het beheer en onderhoud aan de hierna aangegeven gebouw gebonden installaties geldt dat GVB gedurende het eerste jaar van de Overeenkomst nog gebruikt maakt van bestaande leveranciers of de onderhoudswerkzaamheden met eigen personeel zal uitvoeren. Bij het aflopen van onderhoudsovereenkomsten of bij het vertrek van eigen personeel wil GVB het onderhoud aan deze installaties onderbrengen in de Overeenkomst met Opdrachtnemer. Deze installaties zijn daarom al wel ondergebracht in het PvE en zullen wel al afgeprijsd moeten worden in de gunningsfase. Het gaat daarbij om onderhoud aan de volgende installaties:

Communicatie-, Beveiligings- en toegangscontrole installaties bestaande uit:

- Communicatiesystemen bestaande uit:
 - Conferentiesystemen
 - Vergader en presentatiesystemen
- Beveiligingssystemen bestaande uit:
 - Inbraakbeveiliging
 - CCTV
- Toegangscontrolesystemen bestaande uit:
 - Toegangsbeheer en controle
 - Slagbomen
 - Elektrische deuren, tourniquettes
 - Rolluiken

Brandbestrijdingsinstallaties bestaande uit:

- Droge blusleiding
- Brandslanghaspels
- Handbrandblussers

Transport technische installaties bestaande uit:

- Personenliften tractie
- Personenliften hydraulisch
- Goederenliften
- Goederenheffers
- Gevelonderhoudsinstallaties

Elektrotechnische installaties bestaande uit:

- PV-panelen
- Bliksembeveiliging
- Laadinfrastructuur (laadpalen)
- Installatieverantwoordelijkheid NEN 3140

Werktuigbouwkundige installaties

- Energiebeheer en energie-efficiency en GBS.
- Installatie Performance Scan o.g.

Algemeen

- FMECA-risicobeoordeling

Per onderdeel zal worden bekeken of en voor welke onderhoudswerkzaamheden in een latere fase (fase 2 of 3) alsnog kunnen worden ondergebracht binnen de Overeenkomst. Deze informatie heeft slechts een indicatieve waarde, Gegadigde kan hier geen rechten aan ontleen.

2.7.2 Herzieningsclausules

Vastgoedmutaties

GVB heeft een groot aantal locaties in gebruik en stoot regelmatig locaties af of realiseert of verwerft nieuwe locaties als dat voor haar bedrijfsprocessen noodzakelijk is. Gedurende de looptijd van deze overeenkomst zal dit betekenen dat er regelmatig nieuwe locaties aan dit onderhoudscontract zullen worden toegevoegd of dat locaties worden verwijderd. Uitgangspunt bij het muteren van de afspraken rondom te onderhouden locaties is dat verrekening van extra- en minderwerkzaamheden plaats zal vinden tegen de overeengekomen tarieven.

GVB behoudt zich het recht voor om onderhoud van nieuw te bouwen locaties buiten deze overeenkomst te houden (bijvoorbeeld in geval gekozen wordt voor een nieuwbouwproject o.b.v. een DBM-contract).

Indexering tarieven

De tijdens de gunningsfase in de inschrijfstaat aangeboden kosten en uurtarieven kunnen periodiek worden geïndexeerd op basis van in de installatie- en onderhoudsbranche gangbare CBS-indexcijfers. Deze indexatie vindt plaats conform de werkwijze zoals zal worden weergegeven in de concept Overeenkomst die zal worden voorgelegd in de gunningsfase.

2.8 Samenvoegen van (deel)opdrachten

In het kader van deze aanbesteding worden een aantal (deel)opdrachten samengevoegd binnen de Overeenkomst die zal worden aanbesteed. GVB kiest er bewust voor om deze (deel)opdrachten voor W- en E-installatiewerkzaamheden voor beheer en onderhoud samen te voegen in één Overeenkomst.

Het uitvoeren van beheer en onderhoud aan de vakdisciplines W- en E-installatie kunnen ook separaat in de markt gezet worden, maar dit soort werkzaamheden lenen zich ervoor om het juist samen te voegen omdat een aantal bedrijven deze vakdisciplines gecombineerd in eigen huis hebben. Vaklieden binnen dit soort bedrijven worden op diverse aspecten zodanig opgeleid dat ze voor meerdere vakdisciplines inzetbaar zijn. Door het samenvoegen van deze opdrachten zijn zowel voor de marktpartijen als voor GVB schaal-, efficiency-, kwaliteits- en coördinatievoordelen te behalen. Samenvoegen van dit soort (deel)opdrachten wordt in de markt voor beheer en onderhoud van vastgoed steeds gangbaarder. De aan deze opdracht verbonden risico's zijn zowel door GVB als door vrijwel alle in deze markt actieve partijen te dragen.

De gestelde eisen in deze aanbesteding maken het minder makkelijk voor MKB partijen om zelfstandig in te schrijven maar aan MKB partijen wordt de mogelijkheid geboden om als combinatie en/of als hoofd-/onderaannemer in te schrijven op deze aanbesteding.

2.9 Varianten

Het indienen van varianten is niet toegestaan.

2.10 Contractvorm en looptijd overeenkomst

De overeenkomst zal worden uitgewerkt op basis van de basis overeenkomst voor diensten van GVB in combinatie met de Algemene Inkoopvoorwaarden van GVB.

De overeenkomst kent de volgende looptijd en verleningstermijnen:

- Initiële looptijd: Drie jaar met een optie om eenzijdige optie door GVB om na de implementatiefase van 1 jaar de overeenkomst te ontbinden bij aantoonbaar niet goed functioneren van de onderhoudspartij;
- Aan het einde van jaar drie wordt de overeenkomst omgezet voor het planmatig onderhoud naar een resultaatsverplichting;
- Als dit niet haalbaar is wordt de overeenkomst verlengd met twee jaar en wordt deze omzetting verplaatst naar uiterlijk jaar 5;
- Aansluitend wordt de overeenkomst verlengd met twee eenzijdig door GVB in te roepen verleningstermijnen van steeds 2 jaar of als de omzetting in naar een resultaatcontract wel in jaar drie plaats vindt wordt de overeenkomst verlengd met drie eenzijdig door GVB in te roepen verleningstermijnen van steeds 2 jaar .

GVB kiest voor een maximaal negenjarige looptijd omdat er vooral in de eerste helft van de maximaal voorziene looptijd en flinke extra inspanning verricht moet worden door Gegadigde en door GVB om processen op orde te krijgen en een omslag naar regieorganisatie en de daarbij behorende prestatieafspraken te komen. Omdat GVB niveau van het installatieonderhoud en de tarieven die zij daarvoor betaalt marktconform wil houden schat GVB in dat zij dit alleen kan bewerkstelligen door een langere looptijd van maximaal 9 jaar te hanteren. GVB wijkt hiermee af van het uitgangspunt in de aanbestedingswet dat een raamovereenkomst een looptijd van maximaal 8 jaar kent maar is van mening dat zij op deze manier goed motiveert waarom zij afwijkt.

2.11 Overeenkomst

GVB wil met 1 Gegadigde een raamovereenkomst sluiten met een maximale looptijd van 9 jaar waarbij de initiële looptijd 3 jaar is en een optionele eenzijdige verlenging van 3 x 2 jaar is. Dit omdat er eerst veel geïnvesteerd moet worden in het leren kennen van de gebouwen en haar W- en E-installaties en het inrichten van de systemen en processen. Daarbij is dit ook de periode waarbinnen de effecten/ resultaten van het goed uitvoeren van beheer en onderhoud kunnen worden afgemeten en eventuele gebreken of problemen ten aanzien van het functioneren zich openbaren. Bovendien is er ook een relatie met het optimaliseren en naleven van onderhoudsvorschriften en garantietermijnen voor vervangen W- en E-installatiedelen.

Deze termijn voor samenwerking binnen de Overeenkomst is opgebouwd uit de volgende fases, te weten:

- Implementatiefase en ingroeijjaar, 1e jaar (fase 1)
De Opdrachtnemer neemt zijn rol in zoals is vastgelegd in de aanbestedingsstukken van de gunningsfase en in het door hemzelf op te stellen en door de GVB te accepteren Werk- en Kwaliteitsplan. De voortzetting het ingroeijjaar van fase 1 wordt aan het einde (of eerder wanneer voorgang van de implementatie achterblijft op door Opdrachtnemer zelf opgestelde planning bij de aanbesteding) beëindigd, wanneer Opdrachtnemer niet in staat blijkt te zijn om de vereiste mijlpalen te behalen.

- Beheerfase volgende 1^e en 2e jaar (fase 2)
Gezien de ontwikkeling is het voor de GVB noodzakelijk om op termijn meer op prestatie en resultaten te gaan sturen als regieorganisatie. In de eerste twee fasen zal nog steeds sprake zijn van een bepaalde inspanningsverplichting, echter wordt gedurende de tijd (met name in fase twee) gegroeid naar een meer resultaatgerichte uitvoering van de werkzaamheden. In deze ontwikkeling naar de regierol zal de Opdrachtnemer zijn rol verfijnen en vastleggen. Het door de Opdrachtnemer gerealiseerde Werk- en kwaliteitsplan voor fase 1 en 2 wordt tevens verder aangevuld en aangescherpt met gezamenlijk overeengekomen aanvullende taken en werkzaamheden, kosten- en kwaliteitsafspraken. Uiterlijk drie maanden voor het einde van deze fase informeert de GVB de Opdrachtnemer schriftelijk over de verlenging van twee jaar nadat aanvullende afspraken zijn gemaakt voor de taken en werkzaamheden zoals hierna is aangegeven en zijn vastgelegd in de Overeenkomst en de diverse werkdocumenten.
- Regiefase – navolgende optionele verlenging met 3 x 2 jaar, (fase 3)
De Opdrachtnemer neemt zijn rol in zoals is vastgelegd in de Aanbestedingsstukken van de gunningsfase, het PvE en in het door hemzelf opgestelde, en aangepaste (zie fase 2) en door de GVB geaccepteerde Werk- en Kwaliteitsplan.
Een en ander aangevuld met de nader in fase 2 overeengekomen aanvullende taken en/ of werkzaamheden.
Uiterlijk drie maanden voor het einde van een twee jaars periode binnen deze fase, informeert GVB de Opdrachtnemer schriftelijk over de verlenging van twee jaar tot het maximum is bereikt.

Bij aanvang van de gunningsfase zal een concept Overeenkomst en de daarop van toepassing zijnde algemene (inkoop)voorwaarden en bijlagen worden verstrekt. Daarnaast zal als onderdeel van het PvE een concept Service Level Agreement (op basis van KSF's, PI's en KPI's) en een Verwerkersovereenkomst worden verstrekt die eveneens van toepassing zijn op deze opdracht.

Inschrijvers krijgen in de gunningsfase de gelegenheid voorstellen te doen voor aanpassingen van de concept Overeenkomst, de algemene inkoopvoorwaarden van GVB.

2.12 Wachtkamerconstructie

Op deze aanbesteding is een wachtkamerconstructie van toepassing. Indien de overeenkomst met de Inschrijver aan wie de opdracht in eerste instantie is gegund, wordt beëindigd, kan GVB tot 12 maanden na definitieve gunning de opdracht voor de resterende looptijd gunnen aan de opvolgende Inschrijver, waarbij de opvolgende Inschrijver wordt bepaald door bij de berekening van de scores de winnende Inschrijving buiten beschouwing te laten, mits deze Inschrijver zich bereid heeft verklaard zijn Inschrijving tot 12 maanden na definitieve gunning gestand te doen. Indien deze Inschrijver daartoe niet bereid is, vervalt zijn plaats in de wachtkamer en kan GVB het verzoek richten tot de volgende Inschrijver in de rangorde, net zo lang tot een Inschrijver is gevonden die bereid is zijn Inschrijving tot 12 maanden na definitieve gunning gestand te doen.

Na het verstrijken van deze gestanddoeningstermijn, is een beroep op de wachtkamerconstructie niet langer mogelijk.

GVB kan onder meer gebruik maken van de wachtkamerconstructie, indien de overeenkomst met de Inschrijver aan wie de opdracht is gegund, is beëindigd, bijvoorbeeld omdat deze:

- In surseance van betaling verkeert;
- In staat van faillissement is verklaard;
- Zijn activiteiten geheel of gedeeltelijk heeft gestaakt;

- In een andere soortgelijke toestand verkeert, waardoor hij niet in staat is de overeengekomen werkzaamheden uit te voeren;
- Niet blijkt te kunnen voldoen aan het Programma van Eisen of anderszins tekort is geschoten in de nakoming van zijn verplichtingen of;
- Niet voldoet aan de minimaal gestelde punten op de beoordelingscriteria 'kwaliteit' in de gunningsfase.
- De voortzetting van de ingroeijaar niet kan borgen en de daarin te behalen mijlpalen.

GVB is niet verplicht gebruik te maken van de wachtkamerconstructie, wanneer de overeenkomst met de Inschrijver aan wie de opdracht in eerste instantie is gegund, wordt beëindigd. Bij het informeren van de Inschrijvers over de gunning zal de betreffende Inschrijver gemeld worden dat hij in aanmerking komt voor het sluiten van de wachtkamerovereenkomst.

2.13 Gunningscriteria op hoofdlijnen

In de gunningsfase worden de inschrijvingen van de geselecteerde Gegadigde n beoordeeld en gerangschikt en vindt gunning van de opdracht plaats aan de Inschrijver met de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de 'beste prijs-kwaliteitverhouding'.

3 Selectiefase

3.1 Doel

Het doel van de selectiefase is het selecteren van Gegadigde n voor de volgende fase van de aanbestedingsprocedure, de gunningsfase. GVB zal maximaal vijf Gegadigde n selecteren voor de gunningsfase.

De selectiefase bestaat uit de volgende fasen:

- de informatiefase (paragraaf 3.4);
- de aanmeldingsfase (paragraaf 3.5);
- de beoordelingsfase (paragraaf 3.7);
- de selectiefase (paragraaf 3.8).

3.2 Planning

De planning voor de aanbestedingsprocedure is opgenomen in TenderNed.

De selectiefase verloopt volgens onderstaande planning.

Aankondiging aanbesteding en publicatie selectieleidraad	23 augustus 2021
Uiterste datum voor verzoek om inlichtingen selectiefase (Gegadigde wordt verzocht niet te wachten met het stellen van vragen tot de uiterste datum voor het indienen van vragen)	06 september 2021 tot 10:00 uur
Uiterste datum publicatie Nota van Inlichtingen selectiefase	20 september 2021
Uiterste datum voor de ontvangst van de Aanmeldingen	27 september 2021, 10.00 uur
Bekendmaking selectiebeslissing en afwijzingen	11 oktober 2021
Bezwaarperiode selectiefase	11 oktober 2021 – 21 oktober 2021

De daarop volgende gunningsfase verloopt op hoofdlijnen volgens onderstaande planning:

Publicatie uitnodiging tot inschrijving (gunningsleidraad)	21 oktober 2021
Schouw en Startbijeenkomst	28 oktober 2021
Uiterste datum voor het stellen van vragen	4 november 2021
Publicatie Concept Nota van Inlichtingen 1	11 november 2021
Centraal bespreken Concept Nota van Inlichtingen 1	18 november 2021
Publiceren Nota van Inlichtingen 1	25 november 2021

Stellen van vragen door Inschrijver 2 ^e	2 december 2021
Publicatie laatste 2 ^e Nota van Inlichtingen	9 december 2021
Uiterste datum voor ontvangst van de inschrijvingen	16 december 2021
Beoordeling inschrijvingen tot	20 januari 2022
Bekend maken voorlopige gunningsbeslissing	27 januari 2022
Alcatel termijn	27 januari 2022 tot 17 februari 2022
Definitieve gunning	24 februari 2022

Gegadigde n kunnen aan de planning geen rechten ontleen. GVB heeft het recht de planning te wijzigen. Eventuele wijzigingen in de planning zullen via TenderNed aan Gegadigde n worden bekendgemaakt.

3.3 Contact en correspondentie

Deze aanbesteding zal worden begeleid door:

De heer L. Tahamata, Inkoper GVB

Alle correspondentie met betrekking tot deze aanbesteding zal uitsluitend verlopen via TenderNed, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.

Het is niet toegestaan op een andere wijze met medewerkers van GVB of andere bij de aanbesteding betrokken personen te communiceren over deze aanbesteding. Aan uitlatingen gedaan door andere personen en/of via andere kanalen dan hiervoor beschreven komt geen enkele rechtskracht toe. Gegadigde n die dit verbod overtreden, kunnen van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure worden uitgesloten.

3.4 De informatiefase

3.4.1 Startbijeenkomst /Schouw

GVB is niet voornemens tijdens de selectiefase een startbijeenkomst en/of schouw te organiseren waar GVB de aanbesteding zal toelichten.

3.4.2 Inlichtingen

Gegadigde n kunnen via de vraag- en antwoordmodule van TenderNed verzoeken om nadere inlichtingen over de aanbesteding en selectieleidraad met bijlagen in het bijzonder. Gegadigde wordt in het belang van de voortgang van de aanbestedingsprocedure verzocht zijn vragen zo snel mogelijk te stellen, maar uiterlijk op de in de geldende planning genoemde datum. De antwoorden op vragen en eventuele wijzigingen in de aanbestedingsstukken worden middels (een) Nota('s) van Inlichtingen / de vraag- en antwoordmodule in TenderNed bekendgemaakt.

GVB behoudt zich het recht voor verzoeken om nadere inlichtingen die na de uiterste datum zijn ingediend, niet in behandeling te nemen.

GVB kan ook op eigen initiatief wijzigingen aanbrengen in de aanbestedingsstukken, die tevens via een Nota van Inlichtingen bekend zullen worden gemaakt.

De Nota('s) van Inlichtingen maakt integraal deel uit van deze selectieleidraad met bijlagen. De Nota('s) van Inlichtingen gaat in geval van tegenstrijdigheden voor op de selectieleidraad met bijlagen. Een Nota van Inlichtingen van latere datum gaat voor op een Nota van Inlichtingen van eerdere datum.

3.4.3 *Individuele vragen*

Gegadigde kan GVB verzoeken bepaalde nadere inlichtingen niet in de Nota van Inlichtingen op te nemen, indien zijn gerechtvaardigde economische belangen door openbaarmaking van deze informatie zouden kunnen worden geschaad. In dat geval dient hij in TenderNed aan te geven ('aanvinken') dat zijn verzoek om nadere inlichtingen een individuele vraag betreft. Gegadigde moet gemotiveerd aangeven waarom hij van mening is dat zijn gerechtvaardigde economische belangen door openbaarmaking van deze informatie zouden kunnen worden geschaad.

Indien GVB geen gevolg geeft aan het verzoek van Gegadigde om bepaalde informatie niet op te nemen in de Nota van Inlichtingen, dan zal GVB Gegadigde hierover vooraf informeren. Gegadigde heeft dan de keuze zijn vraag in te trekken of GVB alsnog toestemming te geven de betreffende informatie op te nemen in de Nota van Inlichtingen. Reageert Gegadigde niet binnen de door GVB aangegeven termijn, dan mag GVB dit aanmerken als een impliciete instemming van Gegadigde om de betreffende informatie op te nemen in de Nota van Inlichtingen. GVB is niet aansprakelijk voor enige schade geleden door Gegadigde.

In geval van tegenstrijdigheden gaan Nota('s) van Inlichtingen voor op individuele inlichtingen.

3.5 De Aanmeldingsfase

3.5.1 *Indienen Aanmelding*

De Aanmelding dient uiterlijk op de datum en het tijdstip als genoemd in de geldende planning op TenderNed in het bezit van GVB te zijn. Na dit tijdstip ontvangen Aanmeldingen zijn ongeldig en worden niet in beschouwing genomen door GVB. Het risico van het tijdig, volledig en correct indienen van de Aanmelding berust bij Gegadigde. Gegadigde wordt dan ook geadviseerd zijn Aanmelding ten minste een dag voor de uiterste datum van ontvangst van Aanmeldingen in te dienen.

Het indienen van een Aanmelding geschiedt door het uploaden en indienen van de in paragraaf 3.5.2 genoemde documenten via de website van TenderNed (zie paragraaf 1.5). Op andere wijze ingediende Aanmeldingen zijn ongeldig en worden niet in beschouwing genomen door GVB. Door het indienen van de Aanmelding verklaart Gegadigde zich integraal akkoord met de selectiefase en alle hierop van toepassing zijnde voorschriften, zoals opgenomen in deze selectieleidraad (inclusief bijlagen) en eventuele Nota('s) van Inlichtingen.

3.5.2 Bij de Aanmelding te verstrekken documenten

Hieronder is aangegeven welke documenten Gegadigde bij het indienen van een Aanmelding moet verstrekken. De documenten moeten, voor zover van toepassing, volledig en correct zijn ingevuld, virusvrij zijn en doorzoekbaar en in een algemeen toegankelijk format (bijvoorbeeld PDF of MS-office) zijn opgeslagen. Gegadigde vindt de modellen voor de in te vullen documenten op TenderNed.

Onderwerp	Status	Voorgeschreven model
Eigen Verklaring(en) *	Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend**	Bijlage 1, selectieleidraad
Verklaring(en) Referentieopdracht(en)	Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend**	Bijlage 4, selectieleidraad
Combinatieverklaring (Samenwerkingsverband)	Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend**	Bijlage 5, selectieleidraad
Verklaring onderaanneming	Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend**	Bijlage 6, selectieleidraad
Bereidverklaring bankgarantie.	Ingevuld en rechtsgeldig ondertekend**	Bijlage 8, selectieleidraad
Uittreksel(s) uit handelsregister of een bewijs van inschrijving in het beroeps- of handelsregister in het land van vestiging en zo nodig een volmacht**	Niet ouder dan 6 maanden gerekend vanaf de uiterste datum voor de ontvangst van de Aanmeldingen. Het uittreksel dient de actuele situatie weer te geven.	N.v.t.

* In geval van Aanmelding door een Combinatie, dient van elke afzonderlijke deelnemer aan de Combinatie een ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring en een Uittreksel uit het beroeps- of handelsregister te worden ingediend.

In geval Gegadigde een beroep doet op de draagkracht van een derde om te voldoen aan de gestelde eisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht en/of technische en organisatorische bekwaamheid, dient Gegadigde tevens een door die derde ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring en een Uittreksel uit het beroeps-/handelsregister van die derde in te dienen.

** Uit het (de) in te dienen Uittreksel(s) uit het beroeps-/handelsregister (of bewijs of bewijzen van inschrijving in het beroeps- of handelsregister in het land van vestiging) moet blijken dat de bij Aanmelding ingediende documenten, voor zover van toepassing, rechtsgeldig zijn ondertekend. Indien de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de persoon die de ingediende documenten heeft ondertekend niet uit het uittreksel uit het beroeps-/handelsregister van de betrokken Ondernemer blijkt, dient aanvullend een op het moment van Aanmelding geldige volmacht te worden verstrekt waaruit de vertegenwoordigingsbevoegdheid blijkt. Indien de betrokken Ondernemer een rechtspersoon is en de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de ondertekenaar niet uit het

ingediende uittreksel uit het beroeps-/handelsregister van die rechtspersoon blijkt, doordat de bestuurder van de rechtspersoon zelf ook een rechtspersoon is, mag in plaats van een volmacht een uittreksel van de bestuurder (en eventueel de bestuurder van die rechtspersoon, net zo lang totdat een of meer natuurlijke personen bestuurder zijn) worden ingediend, mits uit de combinatie van de ingediende uittreksels uit het beroeps-/handelsregister blijkt dat de bij Aanmelding in te dienen documenten rechtsgeldig zijn ondertekend.

3.5.3 Eigen Verklaring

Door middel van een Eigen Verklaring (UEA) geeft een Ondernemer aan of op hem een uitsluitingsgrond van toepassing is, of hij voldoet aan de minimumeisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht en technische en organisatorische bekwaamheid en hoe hij aan de selectiecriteria voldoet. Voor deze Eigen Verklaring maakt GVB gebruik van een interactief pdf-formulier welke is te downloaden van TenderNed.

GVB heeft in Deel I van de Eigen Verklaring haar gegevens en de gegevens van deze aanbesteding ingevuld. In Deel III, Afdeling C, heeft GVB aangekruist welke dwingende en facultatieve uitsluitingsgronden van toepassing zijn. Gegadigde vult het formulier volledig in (Deel II III, IV, V en VI), print het ingevulde formulier uit en ondertekent het ingevulde en uitgeprinte formulier rechtsgeldig. Het plaatsen van een digitale handtekening is niet mogelijk.

De pdf kan alleen gebruikt worden met Acrobat Reader, bij voorkeur versie 11. Om het document te kunnen bewerken, dient u het eerst te downloaden en vervolgens te openen in Acrobat Reader. Een internetbrowser kan vaak wel de pdf weergeven, maar de functies van aanvinken en 'uitgrijzen' van niet-relevante velden functioneren dan niet.

3.5.4 Aanmelding in samenwerking met andere ondernemingen

Een Ondernemer kan met een of meer andere Ondernemers een samenwerkingsverband aangaan en als Combinatie een Aanmelding indienen. In dat geval wordt de Combinatie als Gegadigde aangemerkt. Voorts kan een Gegadigde, al dan niet een Combinatie, een beroep doen op de draagkracht van een derde om te voldoen aan de gestelde eisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht en/of technische en organisatorische bekwaamheid. GVB stelt aan deze samenwerkingsvormen een aantal specifieke eisen.

A. Combinatie:

GVB stelt aan de Aanmelding van Combinaties de volgende eisen:

- Van elke afzonderlijke deelnemer aan de Combinatie moet een rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring en een uittreksel uit het beroeps-/handelsregister worden ingediend. Elke deelnemer vermeldt in de Eigen Verklaring de in paragraaf 3.5.3 genoemde informatie, alsmede zijn rol binnen de Combinatie (penvoerderschap, werkverdeling, enz.), welke Ondernemers deel uitmaken van de Combinatie en, indien van toepassing, de naam van de Combinatie (Eigen Verklaring, Deel II Afdeling A 'Wijze van deelneming').
- Alle leden van de Combinatie dienen de 'Combinatieverklaring' (bijlage 5) in te vullen. Deze verklaring dient te worden ondertekend door de tekeningsbevoegde vertegenwoordiger van elke Combinant (dus iedere deelnemer van het samenwerkingsverband).
- Door indiening van de Aanmelding verplichten de deelnemers aan de Combinatie zich de in de Eigen Verklaring genoemde rol-/werkverdeling daadwerkelijk na te leven.

- Elke afzonderlijke deelnemer aan de Combinatie is ten opzichte van GVB hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige en juiste uitvoering van de opdracht in al zijn onderdelen.
- De samenstelling van een Combinatie kan na Aanmelding niet worden gewijzigd, behoudens de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van GVB.

B. Beroep op derde(n):

GVB stelt aan een beroep op de draagkracht van (een) derde(n) de volgende eisen:

- Gegadigde vermeldt in de Eigen Verklaring dat hij een beroep doet op de draagkracht van (een) derde(n), voor welke minimumeisen en de namen van de derde(n), (Eigen Verklaring, Deel II Afdeling C, 'Informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten').
- Gegadigde dient (voor elke derde afzonderlijk) een door de derde ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Eigen Verklaring en een uittreksel uit het beroeps- of handelsregister in. De derde op wiens draagkracht Gegadigde een beroep doet, vermeldt in de Eigen Verklaring de informatie bedoeld in Deel II Afdeling A en B, Deel III, Deel IV Deel V en Deel VI.
- Gegadigde dient op eerste schriftelijke verzoek van GVB aan te tonen dat hij over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de derde(n) kan beschikken en is gehouden bij de uitvoering van de opdracht daadwerkelijk gebruik te maken van die middelen. In geval Gegadigde een beroep op de draagkracht van een derde om aan een kerncompetentie te voldoen, dienen de werkzaamheden waarvoor die draagkracht vereist is, door de derde te worden uitgevoerd.
- Indien Gegadigde een beroep doet op de draagkracht van een derde om te voldoen aan een of meer minimumeisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht, is de derde ten opzichte van GVB hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige en juiste uitvoering van de opdracht in al zijn onderdelen. Gegadigde dient op eerste schriftelijke verzoek van GVB een verklaring inzake hoofdelijke aansprakelijkheid te verstrekken.

Voor de documenten die bij Aanmelding moeten worden ingediend, wordt verwezen naar paragraaf 3.5.1 en 3.5.2.

C. Uitvoering (deel van de) opdracht door een derde(n):

GVB stelt aan derden die Gegadigde inzet bij de uitvoering van de Opdracht de volgende eisen:

- Gegadigde vermeldt in de Eigen Verklaring dat hij van plan is een deel van de opdracht in onderaanneming te geven en de namen van Onderaannemers (Eigen Verklaring, Deel II Afdeling D, 'Informatie over onderaannemers op wier draagkracht de ondernemer geen beroep doet').
- Een Gegadigde dient bij aanmelding aan te geven welke ondernemers worden ingezet als onderaannemer. Gegadigde en alle onderaannemers dienen de 'Verklaring Onderaanneming' (bijlage 7) in te vullen, waarbij tevens wordt aangegeven welk onderdeel van de Opdracht door welke onderaannemer wordt uitgevoerd. Deze verklaring dient te worden ondertekend door de tekeningsbevoegde vertegenwoordiger van Gegadigde en elke onderaannemer.
- Inzet van onderaannemers en wijzigen van in te zetten onderaannemers door Gegadigde is slechts toegestaan na schriftelijke toestemming van GVB. GVB onthoudt deze toestemming niet op onredelijke gronden. GVB kan voorwaarden aan haar toestemming verbinden.
- Indien Gegadigde een beroep doet op een onderaannemer blijft hij ten opzichte van GVB hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige en juiste uitvoering van de Opdracht in al zijn onderdelen.

Voor de documenten die bij de Aanmelding moeten worden ingediend, wordt verwezen naar paragraaf 3.5.1. en 3.5.2.

3.6 Opening van de aanmeldingen

De afdeling Inkoop van GVB opent de aanmeldingen niet voor het tijdstip waarop de uiterste termijn voor het indienen van de aanmeldingen is verstreken. Het openen van de aanmeldingen is niet- openbaar en van de uitgebrachte aanmeldingen wordt geen proces verbaal opgemaakt.

3.7 De beoordelingsfase

Na het sluiten van de aanmeldingstermijn doorloopt GVB de volgende stappen bij de beoordeling van Aanmeldingen:

3.7.1 *Stap 1: Beoordeling op volledigheid en (rechts)geldigheid*

De afdeling Inkoop van GVB beoordeelt of de Aanmelding compleet is en of de ingediende documenten, voor zover van toepassing, correct en volledig zijn ingevuld en rechtsgeldig zijn ondertekend. Een Aanmelding die niet voldoet aan alle in de selectieleidraad inclusief bijlagen en Nota('s) van Inlichtingen gestelde voorschriften is in beginsel ongeldig.

GVB kan Inschrijver in voorkomend geval verzoeken een gebrek dan wel een kennelijke fout in zijn Inschrijving binnen een termijn van twee werkdagen te herstellen, tenzij de beginselen van gelijke behandeling en transparantie zich hiertegen verzetten. Indien Inschrijver niet binnen deze termijn het gebrek of de kennelijke fout heeft hersteld zal de Inschrijving alsnog ongeldig worden verklaard.

Voor herstel is in ieder geval geen plaats, indien een bij Inschrijving in te dienen document, dat door Inschrijver of de derde(n) op wiens draagkracht hij een beroep doet van een handtekening moet worden voorzien, ontbreekt of niet rechtsgeldig is ondertekend. In dat geval wordt Inschrijver zonder meer uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

3.7.2 *Stap 2: Toets uitsluitingsgronden en minimumeisen*

De afdeling Inkoop van GVB toetst aan de hand van de Eigen Verklaring of op Gegadigde , en eventuele derde(n) op wiens draagkracht Gegadigde een beroep doet, een uitsluitingsgrond van toepassing is, zoals nader beschreven in paragraaf 4.1.

Indien toetsing aan de uitsluitingsgronden geen aanleiding geeft tot uitsluiting van Gegadigde , toetst de afdeling Inkoop van GVB aan de hand van de Eigen Verklaring en de referentieopdracht(en) of Gegadigde voldoet aan de minimumeisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht en technische en organisatorische bekwaamheid, zoals nader beschreven in paragraaf 4.2. Voldoet Inschrijver niet aan de minimumeisen, dan wordt hij uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

3.7.3 *Stap 3: Beoordeling selectiecriteria*

GVB nodigt maximaal 5 Gegadigde n uit voor deelname aan de gunningsfase.

Indien het aantal Gegadigde n dat niet wordt uitgesloten en voldoet aan de minimumeisen groter is dan dit aantal, selecteert GVB 5 Gegadigde n voor de gunningsfase met behulp van de in paragraaf 4.3 beschreven selectiecriteria.

Een door GVB samengesteld beoordelingsteam zal de beoordeling op basis van de selectiecriteria uitvoeren.

3.7.4 *Nadere toelichting Aanmeldingen*

Op verzoek van GVB kunnen besprekingen met Gegadigde plaatsvinden met het oog op de verduidelijking van de inhoud van zijn Aanmelding, tenzij de beginselen van gelijke behandeling en transparantie zich hiertegen verzetten.

3.7.5 *Verificatie Eigen Verklaring*

Na beoordeling van de bij de Aanmelding ingediende documenten, vraagt GVB bij Gegadigde n die geselecteerd zijn voor de gunningsfase de bewijsstukken op ter verificatie van de ingediende Eigen Verklaring. De bewijsmiddelen staan vermeld in paragraaf 4.1 (uitsluitingsgronden) en paragraaf 4.2 (minimumeisen).

3.7.6 *Termijn verstrekken bewijsstukken*

De bewijsstukken ter verificatie van de Eigen Verklaring dienen, voor zover deze niet al bij Aanmelding zijn ingediend, binnen zeven (7) kalenderdagen na de verzenddatum van het verzoek tot het verstrekken van de bewijsstukken in bezit van GVB te zijn.

GVB kan Gegadigde verzoeken de bewijsstukken binnen een door GVB te bepalen fatale termijn aan te vullen of toe te lichten, tenzij de beginselen van gelijke behandeling en transparantie zich hiertegen verzetten.

3.8 **De selectiefase**

3.8.1 *Selectiebeslissing*

Zo spoedig mogelijk na de beoordeling van de Aanmeldingen, stelt GVB Gegadigde n via TenderNed in kennis van haar selectiebeslissing. GVB zal de geselecteerde Gegadigde n uitnodigen voor deelname aan de gunningsfase.

GVB verstrekt geen gegevens betreffende de selectiebeslissing, indien openbaarmaking van die gegevens:

- a. met enig wettelijk voorschrift in strijd zou zijn;
- b. met het openbaar belang in strijd zou zijn;
- c. de rechtmatige commerciële belangen van Ondernemers zou kunnen schaden, of;
- d. afbreuk aan de eerlijke mededinging tussen Ondernemers zou kunnen doen.

GVB is niet verplicht om interne documenten, zoals resultaten van evaluaties, vergelijkingen, alsmede adviezen omtrent de selectie aan Gegadigde n bekend te maken.

3.8.2 *Bezwaar tegen selectiebeslissing*

Gegadigde n die het niet eens zijn met de selectiebeslissing kunnen daartegen op twee manieren bezwaar maken:

- a. Door binnen een termijn van vijf (5) kalenderdagen na de verzenddatum van de mededeling van de selectiebeslissing schriftelijk een met redenen omkleed bezwaar in te dienen.
- b. Door binnen een termijn van zeven (7) kalenderdagen na de verzenddatum van de mededeling van de selectiebeslissing een kort geding aanhangig te maken door middel van betekening van een dagvaarding aan GVB.

Indien Gegadigde gebruik maakt van de hiervoor onder a) genoemde mogelijkheid, zal GVB zo spoedig mogelijk na ontvangst van het bezwaar haar zienswijze mededelen aan de Gegadigde die bezwaar heeft gemaakt. Indien GVB bij haar selectiebeslissing blijft, heeft de betreffende Gegadigde de mogelijkheid om binnen zeven (7) kalenderdagen na de verzenddatum van de mededeling van de zienswijze een kort geding aanhangig te maken door middel van betekening van een dagvaarding aan GVB.

Indien GVB de selectiebeslissing intrekt en een nieuwe selectiebeslissing neemt, al dan niet naar aanleiding van een bezwaar van een Gegadigde, kan uitsluitend op de hiervoor onder b) genoemde wijze bezwaar worden gemaakt.

Indien Gegadigde naar aanleiding van de selectiebeslissing een kort geding aanhangig heeft gemaakt, dient hij zo spoedig mogelijk via TenderNed een kopie van de betekende dagvaarding aan GVB te versturen.

Een geselecteerde Gegadigde die door GVB in kennis is gesteld van het feit dat een kort geding aanhangig is gemaakt, en die niet in deze kortgedingprocedure heeft geïntervenieerd, verliest het recht om nog op te komen tegen een eventueel gewijzigde selectiebeslissing.

Het recht om tegen de selectiebeslissing te protesteren vervalt, indien niet binnen de volgende termijnen door middel van betekening van een dagvaarding een kort geding aanhangig is gemaakt:

- a) 7 kalenderdagen na de verzenddatum van de mededeling van de zienswijze van GVB, indien Gegadigde binnen 5 kalenderdagen na de verzenddatum van de mededeling van de selectiebeslissing bij GVB een bezwaar heeft ingediend tegen de selectiebeslissing.
- b) 7 kalenderdagen na de verzenddatum van de mededeling van de selectiebeslissing, indien Gegadigde niet binnen 5 kalenderdagen na de verzenddatum van de mededeling van de selectiebeslissing bij GVB een bezwaar heeft ingediend tegen de selectiebeslissing.

3.9 Overige voorwaarden

3.9.1 *Tijdig kenbaar maken van bezwaren*

De selectieleidraad met bijbehorende bijlagen zijn met zorg samengesteld. Van Gegadigde n wordt een proactieve houding verwacht. Eventuele tegenstrijdigheden, onvolkomenheden en/of onjuistheden dienen zo spoedig mogelijk, en in ieder geval voor de uiterste datum voor het inwinnen van inlichtingen, via TenderNed te worden gemeld.

Eventuele tegenstrijdigheden, onvolkomenheden en onjuistheden in de laatste Nota van Inlichtingen dienen zo spoedig mogelijk, en in ieder geval vijf (5) kalenderdagen voor de uiterste datum voor ontvangst van Aanmeldingen, te worden gemeld.

Indien Gegadigde nalaat tijdig vragen te stellen of zijn bezwaren tijdig kenbaar te maken, verwerkt hij het recht om in een later stadium over eventuele tegenstrijdigheden, onvolkomenheden en/of onjuistheden te klagen.

3.9.2 *Geen rechten ontlene aan verstrekte informatie*

De door GVB in deze aanbesteding verstrekte informatie is gebaseerd op de best mogelijke inschatting van de omvang van de opdracht. Gegadigde kan geen rechten ontlene aan deze informatie (aantallen, specificaties, planning, etc.). De verstrekte informatie dient enkel ter indicatie.

3.9.3 *Verwijzing naar merken, types, fabricaten, herkomst e.d.*

GVB heeft geen voorkeur voor een bepaalde leverancier, dienstverlener of aannemer, noch voor bepaalde merken, types, fabricaten, herkomst e.d. Mocht in de aanbestedingsstukken een eis of een wens betrekking (lijken te) hebben op een bepaald fabricaat, een bepaalde herkomst of een bijzondere werkwijze, een merk, een octrooi of een type, een bepaalde oorsprong of een bepaalde productie, waardoor bepaalde ondernemingen of bepaalde producten worden bevoordeeld of geëlimineerd, dan dient hierbij gelezen te worden 'of gelijkwaardig'.

3.9.4 *Uitsluiting algemene voorwaarden Gegadigde*

De leverings-, betalings- en andere algemene voorwaarden van Gegadigde worden door GVB uitdrukkelijk van de hand gewezen.

3.9.5 *Onderaannemers*

Indien Gegadigde van plan is een gedeelte van de opdracht in onderaanneming te geven aan een of meer derden op wier draagkracht hij geen beroep doet, dan dient Gegadigde dit in zijn Eigen Verklaring in Deel II, Afdeling D te vermelden. Gegadigde vermeldt daarbij welk gedeelte van de opdracht hij voornemens is aan een derde in onderaanneming te geven en welke onderaannemer(s) hij voorstelt. GVB kan na definitieve gunning van de opdracht verlangen dat Gegadigde opgave doet van de in artikel 3.30.5 van het ARW 2016 bedoelde gegevens en hem in kennis stelt van wijzigingen van die gegevens. Voorts kan GVB verlangen dat Gegadigde opgave doet van de in artikel 3.30.5 van het ARW 2016 bedoelde gegevens van nieuwe onderaannemers. Gegadigde is in alle gevallen gehouden medewerking te verlenen.

3.9.6 *Taal*

De Aanmelding dient gesteld te zijn in de Nederlandse taal. Correspondentie tijdens de aanbestedingsprocedure zal ook in de Nederlandse taal geschieden.

3.9.7 *Geen vergoeding Aanmeldingskosten*

GVB vergoedt in geen geval kosten die zijn verbonden aan het opstellen en indienen van de Aanmelding.

3.9.8 *Informatieplicht*

Indien zich wijzigingen in de bedrijfsvoering van de Gegadigde voordoen of dreigen voor te doen die van invloed kunnen zijn op de voortgang en afhandeling van de aanbesteding, dient de Gegadigde dit zo spoedig mogelijk kenbaar te maken via TenderNed.

3.9.9 *Vertrouwelijkheid*

Gegadigde is verplicht de door GVB verstrekte informatie vertrouwelijk te behandelen. Gegadigde zal zonder voorafgaande toestemming van GVB geen uitlatingen doen over de aanbesteding, via social media, op de eigen website of welke andere manier dan ook. Het is Gegadigde verboden de selectieleidraad en de overige informatie die in het kader van deze aanbesteding is verstrekt te gebruiken voor andere doeleinden dan die welke verband houden met deelname aan deze aanbestedingsprocedure. Gegadigde dient de in deze alinea genoemde verplichtingen tevens op te leggen aan zijn medewerkers en de door hem in te schakelen hulpverleners.

GVB zal de Aanmelding van Gegadigde vertrouwelijk behandelen. GVB zal de Aanmelding niet retourneren.

3.9.10 *Intellectuele eigendom aanbestedingsdocumenten*

Het auteursrecht op alle documenten die door GVB in het kader van de aanbesteding zijn verstrekt aan de Gegadigde berust bij GVB.

3.9.11 *Eén Aanmelding*

Een Ondernemer kan slechts één Aanmelding indienen, hetzij zelfstandig, hetzij als deelnemer aan een Combinatie. Indien een Ondernemer meer dan één Aanmelding indient, dan worden hij en, voor zover van toepassing, de Combinatie(s) waarvan hij deel uitmaakt uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

3.9.12 *Meerdere Aanmeldingen binnen een concern*

Binnen een groep in de zin van artikel 2:24b BW mag slechts één Ondernemer een Aanmelding indienen, hetzij zelfstandig, hetzij als deelnemer aan een Combinatie, tenzij de betrokken Ondernemers naar het oordeel van GVB genoegzaam kunnen aantonen, dat de Aanmeldingen onafhankelijk van elkaar, zonder onderlinge afstemming, tot stand zijn gekomen. Indien de betrokken Ondernemers niet in dit bewijs slagen, sluit GVB alle betrokken Ondernemers uit van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Indien en voor zover twee of meer Ondernemers die onderdeel zijn van dezelfde groep in de zin van artikel 2:24b BW gezamenlijk als Combinatie een Aanmelding indienen, hoeven zij niet aan te tonen dat de Aanmelding onafhankelijk van elkaar, zonder onderlinge afstemming, tot stand is gekomen.

3.9.13 *Intrekking aanbesteding*

GVB is te allen tijde – zonder schadeplichtig te worden - gerechtigd de aanbestedingsprocedure in het geheel of voor één of meerdere percelen op te schorten of in te trekken.

3.9.14 *Toepasselijk recht en bevoegde rechter*

Op deze aanbesteding is Nederlands recht van toepassing. Uitsluitend de bevoegde rechter te Amsterdam is bevoegd kennis te nemen van geschillen.

4 Selectie: uitsluitingsgronden, minimumeisen en selectiecriteria

4.1 Beoordeling uitsluitingsgronden

Eigen Verklaring: Deel III, Afdelingen A t/m C.

Gegadigde n waarop één of meer van de in Deel III, Afdelingen A t/m C, van de Eigen Verklaring aangekruiste uitsluitingsgronden van toepassing zijn, worden uitgesloten van de deelname aan de aanbestedingsprocedure. In geval van Aanmelding van een Combinatie, wordt Gegadigde uitgesloten, indien op één of meer deelnemers aan de Combinatie één of meer uitsluitingsgronden van toepassing zijn.

Alvorens tot uitsluiting over te gaan, stelt GVB een Gegadigde waarop een uitsluitingsgrond als bedoeld in artikel 3.13.1 tot en met 3.13.5, artikel 3.13.7 en 3.13.8 van het ARW van toepassing is, conform artikel 3.13.11 van het ARW in de gelegenheid te bewijzen dat hij voldoende maatregelen heeft genomen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen. Wanneer GVB dit bewijs toereikend acht, wordt de betrokken Gegadigde niet uitgesloten. Gegadigde dient de door hem genomen maatregelen om zijn betrouwbaarheid aan te tonen in de Eigen Verklaring te vermelden.

Voorts kan GVB op het artikel 3.13.12 van het ARW genoemde gronden afzien van uitsluiting. In geval een of meer facultatieve uitsluitingsgronden van toepassing zijn, kan GVB tevens afzien van uitsluiting, indien uitsluiting onder de gegeven omstandigheden disproportioneel is.

De hiervoor genoemde uitgangspunten zijn van overeenkomstige toepassing op derden op wiens draagkracht Gegadigde een beroep doet. Indien een of meer uitsluitingsgronden van toepassing zijn op een derde op wiens draagkracht Gegadigde een beroep doet en er geen aanleiding is om van uitsluiting van die derde af te zien, is Gegadigde verplicht de derde op eerste schriftelijk verzoek van GVB binnen zeven (7) kalenderdagen te vervangen en conform paragraaf 3.5.3 een Eigen Verklaring alsmede de in paragraaf 4.1 en 4.2 genoemde bewijsstukken van de nieuwe derde te verstrekken.

Bewijsstukken:

Om de juistheid van de Eigen Verklaring met betrekking tot de uitsluitingsgronden te toetsen, zal GVB onderstaande bewijsmiddelen opvragen. Deze bewijsmiddelen moeten de feitelijke situatie weergeven op het moment van Aanmelding.

4.1.1 *Uittreksel uit het handelsregister*

Een uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel dan wel een bewijs van inschrijving in het beroeps- of handelsregister in het land van vestiging. Het uittreksel of bewijs van inschrijving mag niet ouder zijn dan 6 maanden, gerekend vanaf de uiterste datum voor ontvangst van de Aanmeldingen (zie paragraaf 3.5) en dient de actuele situatie weer te geven. De Gegadigde is verantwoordelijk voor het indienen van het meest recente uittreksel waarin is aangegeven wie namens de onderneming vertegenwoordigingsbevoegd is de Aanmelding te ondertekenen. Indien de ondertekening geschiedt door een ander dan vermeld in het register dient

tevens (een kopie van) de daartoe vereiste volmacht te worden gevoegd. GVB controleert de rechtsgeldigheid van de Inschrijvingen.	
Te verstrekken door:	Alle Gegadigde n Is Gegadigde een Combinatie, dan geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie. Doet Gegadigde een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde ook het bewijsstuk van deze derde te verstrekken.
Wanneer:	Reeds bij Aanmelding ingediend. Zie paragraaf 3.5.2.

4.1.2 Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA)

Een Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) afgegeven door het ministerie van Veiligheid en Justitie of, indien deze verklaring in het land van vestiging niet wordt afgegeven, een gelijkwaardig document afgegeven door een gerechtelijke of bevoegde overheidsinstantie. Indien een zodanig document niet in het land van vestiging wordt verstrekt, kan dit document worden vervangen door een verklaring onder ede die door de betrokkene is afgelegd ten overstaan van een notaris. Van een Ondernemer die in Nederland is gevestigd, wordt enkel een Gedragsverklaring Aanbesteden geaccepteerd.

De Gedragsverklaring Aanbesteden of daaraan gelijkwaardig document uit het land van vestiging mag niet ouder zijn dan twee (2) jaar, gerekend vanaf de uiterste termijn voor ontvangst van Aanmeldingen. Gedragsverklaringen Aanbesteden die voor 27 september juli 2019 zijn verstrekt zijn niet geldig.

Gegadigde is zelf verantwoordelijk voor het tijdig aanvragen van een Gedragsverklaring Aanbesteden. Houd er rekening mee dat de behandeling van een aanvraag van een Gedragsverklaring Aanbesteden 4 tot 8 weken in beslag kan nemen.

Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie. Doet Gegadigde een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde ook het bewijsstuk van deze derde te verstrekken.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.7.5 en 3.7.6.

4.1.3 Verklaring betalingsgedrag belastingen en sociale premies

Een verklaring van de belastingdienst inzake de betaling van belastingen en sociale premies in de zin van artikel 3.13.9 lid 3 van het ARW of, indien in het land van vestiging deze verklaring niet wordt afgegeven, een gelijkwaardig document afgegeven door een gerechtelijke of bevoegde overheidsinstantie. Van een ondernemer die in Nederland is gevestigd, wordt enkel een verklaring van de belastingdienst geaccepteerd.

De verklaring van de belastingdienst of een daaraan gelijkwaardige verklaring uit het land van vestiging mag niet ouder zijn dan zes (6) maanden, gerekend vanaf de uiterste datum voor ontvangst van Aanmeldingen.	
Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie. Doet Gegadigde een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde ook het bewijsstuk van deze derde te verstrekken.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.7.6:

4.2 Beoordeling minimumeisen

Eigen Verklaring: Deel IV, Afdeling α.

Let op: Deel IV van de Eigen Verklaring heeft als titel "Selectiecriteria". Anders dan de titel doet vermoeden, heeft dit deel echter uitsluitend betrekking op de minimumeisen als bedoeld in paragraaf 4.2 van de selectieleidraad.

Gegadigde n die niet voldoen aan de in paragraaf 4.2 genoemde minimumeisen, worden uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Indien een derde op wiens draagkracht Gegadigde een beroep doet, niet voldoet aan de betreffende minimumeis, is Gegadigde verplicht die derde op eerste schriftelijk verzoek van GVB binnen zeven (7) kalenderdagen te vervangen en conform paragraaf 3.5.4 een Eigen Verklaring alsmede de in paragraaf 4.1 en 4.2 genoemde bewijsstukken van de nieuwe derde te verstrekken.

4.2.1 Eisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht

Gegadigde dient over voldoende financiële en economische draagkracht te beschikken om de opdracht zonder onaanvaardbare financiële risico's voor GVB correct en tijdig uit te voeren. GVB hanteert hiervoor de navolgende minimumeisen:

- A: Er is geen sprake van gerede twijfel over de duurzame voortzetting van de activiteiten van Gegadigde. In geval van Aanmelding van een Combinatie, geldt deze minimumeis voor alle afzonderlijke deelnemers aan de Combinatie.
- B: Gegadigde is niet bekend met aanspraken van derden, financieel of anderszins, die de continuïteit van zijn bedrijfsvoering in gevaar kunnen brengen. In geval van een Aanmelding van een Combinatie geldt deze minimumeis voor alle afzonderlijke deelnemers aan de Combinatie.
- C: De Gegadigde zal gedurende de looptijd van de overeenkomst ten behoeve van projectmatige vervangings- of mutatieprojecten van installaties (en dus niet t.b.v. reguliere onderhoudswerkzaamheden!), na een verzoek daartoe van GVB, een zekerheidsstelling in de vorm van een onvoorwaardelijke bankgarantie ter hoogte van 5% van de aanneemsom ex. BTW

overleggen van een in Nederland gevestigde bankinstelling, die onder toezicht staat van De Nederlandsche Bank conform het format van bijlage 8. De bankgarantie wordt verlangd ter dekking van de garantieverplichting die Gegadigde moet nakomen m.b.t. de gerealiseerde installaties en kent steeds een looptijd van maximaal 12 maanden. Mocht de Opdrachtnemer tijdens de uitvoering failliet gaan of om andere redenen het project niet kunnen uitvoeren en/of beëindigen en haar garantieverplichtingen anderszins niet nakomen dan kan GVB dit bedrag gebruiken om de extra kosten te dekken om deze garantiekwesties alsnog op te laten lossen.

- D : Gegadigde is verzekerd tegen aansprakelijkheid voor schade aan personen en zaken die wordt veroorzaakt tijdens de uitvoering van opdrachten (bedrijfsaansprakelijkheid) en tegen aansprakelijkheid voor fouten bij de uitvoering van opdrachten (beroepsaansprakelijkheidsverzekering), beide met een verzekerde som van minimaal € 2.500.000, - per schadeveroorzakende gebeurtenis en een limiet van minimaal € 5.000.000, - per jaar. In geval van Aanmelding van een Combinatie, geldt deze minimumeis voor alle afzonderlijke deelnemers aan de Combinatie.

Bewijsstukken:

Om de juistheid van de Eigen Verklaring met betrekking tot de minimumeisen ten aanzien van financiële en economische draagkracht te toetsen, zal GVB onderstaande bewijsstukken opvragen.

A	- Een verklaring van een registeraccountant of een Accountant-Administratieconsulent in de zin van artikel 2:393 lid 1 BW met goedkeurende strekking zonder toelichtende paragraaf wegens onzekerheid omtrent de continuïteit (continuïteitsparagraaf). De accountantsverklaring heeft betrekking op de jaarrekening over het laatste beschikbare boekjaar. Uit deze verklaring moet blijken dat (a) de jaarrekening een getrouw beeld geeft van het vermogen en het resultaat en (b) er geen gerede twijfel is over de continuïteit van de activiteiten van Gegadigde . OF - Indien Gegadigde niet beschikt over een door een accountant gecontroleerde jaarrekening, maar deel uitmaakt van een concern dat beschikt over een geconsolideerde jaarrekening, mag hij een accountantsverklaring met betrekking tot de geconsolideerde jaarrekening verstrekken. De accountantsverklaring heeft betrekking op de geconsolideerde jaarrekening over het laatste beschikbare boekjaar. Uit deze verklaring moet blijken dat (a) de jaarrekening een getrouw beeld geeft van het vermogen en het resultaat en (b) er geen gerede twijfel is over de continuïteit van de activiteiten van het concern. Gegadigde dient aanvullend een garantstellingsverklaring te verstrekken van de vennootschap in wiens jaarrekening de gegevens van Gegadigde zijn geconsolideerd (de 'moedermaatschappij'). Gegadigde dient daarvoor gebruik te maken van bijlage 2 zijnde de 'Verklaring garantstelling moedermaatschappij'. Nota bene: GVB beschouwt het gebruik van de accountantsverklaring met betrekking tot de geconsolideerde jaarrekening als bewijsstuk niet als een beroep op een derde in de zin van paragraaf 3.5.4. Als Gegadigde gebruik maakt van een
---	--

	accountantsverklaring met betrekking tot geconsolideerde jaarrekening van zijn moedermaatschappij, hoeft hij de gegevens van moedermaatschappij dus niet te vermelden in Deel II C van de Eigen verklaring. Van de moedermaatschappij hoeft in dat geval ook geen Eigen verklaring bij de Aanmelding te worden ingediend. OF - Indien Gegadigde niet over een door een accountant gecontroleerde jaarrekening beschikt, mag Gegadigde een beoordelingsverklaring verstrekken van een registeraccountant of een Accountant-Administratieconsulent die in het in artikel 36 van de Wet op het accountantsberoep* bedoelde register is ingeschreven en ten aanzien van wie de in lid 2 sub i van dit artikel bedoelde aantekening in het register is geplaatst. De beoordelingsverklaring van de accountant heeft betrekking op de jaarrekening over het laatste beschikbare boekjaar. Uit deze verklaring moet blijken dat (a) niet de conclusie getrokken kan worden dat de jaarrekening geen getrouw beeld geeft van het vermogen en het resultaat en (b) er geen gerede twijfel is over de continuïteit van de activiteiten van de Gegadigde . *of in het land van vestiging vergelijkbare wetgeving.
Te verstrekken door:	De Gegadigde die door GVB geselecteerd is voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor alle afzonderlijke deelnemers aan de Combinatie. Doet Gegadigde ten aanzien van minimeis A een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde bovenbedoelde bewijsstukken van deze derde te verstrekken. Gegadigde dient aanvullend een verklaring te verstrekken waarin de derde zich hoofdelijk aansprakelijk stelt voor de uitvoering van de opdracht.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.7.5 en 3.7.6.

Motivering verstrekking accountantsverklaring vóór mededeling van de gunningsbeslissing:

Voorschrift 3.5. E van de Gids Proportionaliteit bepaalt dat de aanbestedende dienst (of het speciale-sectorbedrijf) niet eerder dan na de mededeling van de gunningsbeslissing van een inschrijver een goedkeurende accountantsverklaring betreffende de jaarrekening verlangt. GVB wijkt hiervan af en verlangt na selectie een accountantsverklaring. GVB voorkomt hiermee dat Gegadigde n die niet aan de minimeisen voldoen worden geselecteerd voor de gunningsfase.

B.	Een rechtsgeldig ondertekende verklaring van Gegadigde dat hij niet bekend is met aanspraken van derden, financieel of anderszins, die de continuïteit van zijn bedrijfsvoering in gevaar kunnen brengen. Gegadigde dient hiervoor gebruik te maken van bijgevoegde 'Verklaring Financiële draagkracht en continuïteit bedrijfsvoering' (bijlage 3).
----	---

	Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd is voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie. Doet Gegadigde ten aanzien van minimeis B een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde bovenbedoelde verklaring van deze derde te verstrekken. Gegadigde maakt daarvoor gebruik van het als bijlage 3. bijgevoegde model. Gegadigde dient aanvullend een verklaring te verstrekken waarin de derde zich hoofdelijk aansprakelijk stelt voor de uitvoering van de opdracht.
	Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.7.5 en 3.7.6.

C.	Een rechtsgeldig ondertekende verklaring van Gegadigde dat hij door een gerenommeerde bank een bankgarantie zal laten stellen ten behoeve van GVB ten bedrage 5% van de opdrachtwaarde voor zover het projectmatige vervangingen en/of mutaties aan installaties betreft van het totale bedrag van dat deel van de opdracht, e.e.a. ter dekking van de garantieverplichting van dat deel van de opdracht en in overeenstemming met het model dat is bijgevoegd als Bijlage 'Model Bankgarantie GVB' bij de Aanbestedingsleidraad. Inschrijver dient hiervoor gebruik te maken van bijgevoegde 'Bereidverklaring Bankgarantie' (bijlage 8).	
	Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd is door GVB voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, dan geldt dit verzoek voor de penvoerder of voor de deelnemer in de Combinatie waarvan de Combinatie bij Aanmelding heeft aangegeven dat deze de economische eis m.b.t. de garantstelling zal invullen. Doet Gegadigde voor de Aanmelding ten aanzien van de financieel-economische draagkracht een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde ook voor deze derde bovenbedoelde verklaring te verstrekken. Gegadigde maakt daarvoor gebruik van het als bijlage 5 bijgevoegde model.
	Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend eerste verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.7.5 en 3.7.6.

D.	Een bewijs van verzekering tegen bedrijfsaansprakelijkheid en beroepsaansprakelijkheid (kopie polis of verzekeringsverklaring) waaruit blijkt dat Gegadigde is verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid (bedrijfsaansprakelijkheid) en beroepsaansprakelijkheid voor een bedrag van minimaal € 2.500.000, - per schadeveroorzakende gebeurtenis en een limiet van minimaal € 5.000.000, - per jaar.	
----	--	--

	Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd is door GVB voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor <u>alle</u> afzonderlijke deelnemers aan de Combinatie.
	Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.7.5 en 3.7.6.

4.2.2 *Eisen ten aanzien van technische en organisatorische bekwaamheid*

Gegadigde dient te beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht benodigde technische- en organisatorische bekwaamheid. GVB hanteert hiervoor de navolgende minimeisen:

a. Referentieopdrachten i.r.t. kerncompetenties (ervaring)

b. Beheersing Nederlandse taal

c. Normen inzake kwaliteitsbewaking

-ISO9001

-ISO14001

-VCA**

d. Normen inzake veiligheid

-Veiligheidspaspoort tram/metro

e. Normen inzake milieu

f. Eisen inzake serviceapparaat

Gegadigde toont aan te beschikken over een serviceorganisatie die kan voorzien in een 24/7 storingsdienst. Vereist is dat een medewerker binnen een uur na melding ter plaatse bij GVB kan zijn om een aanvang te maken met het herstel van een hoog urgente storing. Van belang is dan Gegadigde tenminste 5 medewerkers beschikbaar heeft die woonachting zijn in een straal van 100 km om Amsterdam.

g. Specifieke vakbekwaamheid

-Brandmeldsystemen: CCV BMI onderhoudscertificering

-Ontruimingssystemen: CCV OAI onderhoudscertificering

-Sprinklerinstallaties: CCV VBB certificering

-Scios certificaat scope 2 (grotere ketels)

-Scios certificaat scope 7 (gasleidingen)

-Scios scope 4 & 6 (NSA)

-Brandstoftanks BRL-K903/BRL SIKB 7800

-BRL 6010 Legionella (o.a. opstellen beheersplannen)

-Handblussers en brandslanghaspels: CCV REOB certificering

-Droge blusleidingen: CCV REOB certificering drukvastheidsbeproeving droge blusleidingen

-STEK Brl 100 Koelinstallaties

-BRL 6000-21/0 (WKO bovengronds deel)

-Inbraakbeveiliging: CCV Borg certificering elektronisch beveiligingsbedrijf

-NEN-3140 installatieverantwoordelijke/werkverantwoordelijke (beheer, onderhoud en optioneel installatieverantwoordelijkheid elektrotechnische installaties)

A. Referentieopdrachten i.r.t. kerncompetenties

GVB stelt eisen aan de kennis, ervaring en het organisatievermogen van Gegadigde om de opdracht goed uit te voeren. Gegadigde dient in dat verband aantoonbaar over de volgende kerncompetenties te beschikken:

Kerncompetentie 1:

Ervaring met het vakbekwaam uitvoeren van preventief onderhoud gedurende de afgelopen vijf jaar aan alle W- en E-installaties bij een opdrachtgever met een vastgoedportefeuille van tenminste 10 locaties. De opdracht heeft een gemiddelde jaarlijkse opdrachtwaarde van tenminste 250.000 EUR ex BTW per jaar.

Kerncompetentie 2:

Ervaring met het vakbekwaam uitvoeren van (kleinschalige) vervangingsprojecten en (kleinschalige) mutatie/verbouwingsprojecten aan E en W-installaties. Gegadigde heeft gedurende de afgelopen vijf jaar bij 1 opdrachtgever tenminste 10 kleinschalige projecten als hiervoor benoemd uitgevoerd met een opdrachtwaarde tussen 1.000 en 150.000 EUR ex BTW per jaar.

Kerncompetentie 3:

Gegadigde heeft ervaring gedurende de afgelopen vijf jaar met het organiseren van een 24/7 beschikbare storingsdienst behorend bij een onderhoudscontract bij een opdrachtgever met vastgoedportefeuille van tenminste 10 locaties. De opdracht heeft een gemiddelde jaarlijkse opdrachtwaarde van tenminste 250.000 EUR ex BTW per jaar.

Kerncompetentie 4:

Ervaring gedurende de afgelopen vijf jaar met het realiseren van tenminste 3 projecten bij een opdrachtgever met een opdrachtwaarde per deelproject tussen de 10.000 EUR tot 150.000 EUR. Gegadigde heeft opdrachtgever hierbij geadviseerd op het gebied van energiebesparing, duurzaamheid en/of energietransitie. De projecten sluiten aan bij het uitgevoerde onderhoud.

Kerncompetentie 5:

Ervaring gedurende de afgelopen vijf jaar met het vakbekwaam uitvoeren beheren van- en adviseren over onderhoud en mutaties aan E en W-installaties bij een opdrachtgever met vastgoedportefeuille van tenminste 10 locaties. De opdracht heeft een gemiddelde jaarlijkse opdrachtwaarde van tenminste 250.000 EUR ex BTW per jaar.

De werkzaamheden waarop de gevraagde kerncompetentie betrekking heeft moeten in de periode van 5 jaar voorafgaand aan de uiterste datum van ontvangst van Aanmeldingen zijn uitgevoerd. De betreffende werkzaamheden dienen op vakkundige en regelmatige wijze te zijn uitgevoerd en tijdig te zijn (op)geleverd, verleend uitstel inbegrepen. Indien een referentieopdracht voor de uiterste datum van ontvangst van de Aanmeldingen nog niet is voltooid, worden alleen de op dat moment daadwerkelijk uitgevoerde werkzaamheden in beschouwing genomen.

Als een referentieopdracht in combinatie of in onderaanneming is uitgevoerd, wordt alleen de bijdrage van Gegadigde of, in geval van Aanmelding door een Combinatie, de bijdrage van één of meer van de deelnemers aan de Combinatie, aan de uitgevoerde werkzaamheden in beschouwing genomen.

De werkzaamheden waarop de gevraagde kerncompetentie ziet moeten door Gegadigde zelf of, in geval van Aanmelding door een Combinatie, door één of meer van de deelnemers aan de Combinatie, zelf zijn uitgevoerd. Gegadigde was belast met coördinatie en leiding van de opdracht jegens GVB eindverantwoordelijk voor de uitvoering van de opdracht.

Indien de betreffende werkzaamheden zijn uitgevoerd door een derde (bijvoorbeeld in onderaanneming), dient Gegadigde conform paragraaf 3.5.4 een beroep te doen op de draagkracht van die derde om van de betreffende referentieopdracht gebruik te kunnen maken.

Per kerncompetentie mag maximaal één (1) referentieopdracht beschrijving worden ingediend. Een referentieopdracht mag worden gebruikt voor meerdere kerncompetenties.

Indien Gegadigde een Combinatie is, dienen de deelnemers aan de Combinatie gezamenlijk te voldoen aan de in deze paragraaf genoemde kerncompetenties.

Als Gegadigde voor deze minimeis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan zal deze derde de werkzaamheden waarvoor die draagkracht is vereist moeten uitvoeren.

Bewijsstukken:

Gegadigde dient voor het indienen van een referentieopdrachten gebruik te maken van het als bijlage 4 bijgevoegde model "Verklaring Referentieopdrachten". Door ondertekening van bijlage 4 verklaart Gegadigde de betreffende werkzaamheden op een vakkundige en regelmatige wijze te hebben uitgevoerd en tijdig te hebben (op)geleverd, verleend uitstel inbegrepen, en de verklaring naar waarheid te hebben ingevuld.

Gegadigde stemt ermee in dat GVB ter verificatie van de ingediende referentieopdrachten rechtstreeks contact opneemt met de betreffende referent. Voorts is Gegadigde gehouden op eerste schriftelijk verzoek van GVB binnen een termijn van 7 kalenderdagen een verklaring te verstrekken van de betreffende GVB (referent) waarin de juistheid van de ingediende referentieopdrachten wordt bevestigd.

Te verstrekken door:	De Verklaring Referentieopdracht: Alle Gegadigde n De verklaring omtrent juistheid: De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase en door GVB is verzocht dit document te verstrekken. Indien Gegadigde ten aanzien van deze minimeis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde de referentieopdrachten en, indien door GVB verzocht, de verklaring omtrent juistheid ten aanzien van de door deze derde uitgevoerde werkzaamheden te overleggen.
Wanneer:	De Verklaring Referentieopdracht: Gelijktijdig met de Aanmelding (zie paragraaf 3.5.2)

	De verklaring omtrent juistheid: binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB
--	--

B. Beheersing Nederlandse taal

Voor GVB is het van belang dat de communicatie met Gegadigde goed en soepel verloopt. Om voor de gunningsfase in aanmerking te komen dient het verantwoordelijk en leidinggevend personeel van Gegadigde dat belast wordt met de uitvoering van de opdracht en contact heeft met GVB de Nederlandse taal in woord en schrift te beheersen.

Door indiening van de Aanmelding als bedoeld in paragraaf 3.5.1 verklaart Gegadigde te voldoen aan deze minimumeis.

C. Normen inzake kwaliteitsmanagement

GVB stelt eisen aan de kwaliteit en klantgerichtheid van Gegadigde. Gegadigde dient in dat verband te voldoen aan onderstaande norm ten aanzien van integrale kwaliteitszorg en –borging.

Gegadigde dient te beschikken, en gedurende de looptijd van de overeenkomst te blijven beschikken, over een kwaliteitsmanagementsysteem dat is gecertificeerd op basis van NEN-EN ISO 9001.

Indien Gegadigde een Combinatie is, dienen alle deelnemers aan de Combinatie afzonderlijk te voldoen aan de in deze paragraaf genoemde eisen inzake kwaliteitsmanagement.

Bewijsstukken:

Een afschrift van het ISO 9001-certificaat dat is afgegeven door een instantie die gecertificeerd is op basis van NEN-EN-ISO/IEC 17021 of een gelijkwaardig certificaat. Het certificaat dient geldig te zijn tot ten minste de uiterste datum voor ontvangst van de Aanmeldingen. Indien het overgelegde certificaat verloopt vóór definitieve gunning, dient Gegadigde voor definitieve gunning een nieuw certificaat te overleggen. Indien Gegadigde daartoe binnen een door GVB te bepalen termijn niet in staat is, wordt hij alsnog van deelname aan de aanbestedingsprocedure uitgesloten.	
Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie. Indien Gegadigde ten aanzien van deze minimumeis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde een certificaat of een beschrijving van de kwaliteitszorg en –borging van die derde te verstrekken.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.7.6.

D. Normen inzake veiligheid

GVB stelt eisen aan veiligheidszorg en –borging van Gegadigde . Gegadigde dient in dat verband te voldoen aan onderstaande norm ten aanzien van veiligheid.

Gegadigde heeft tenminste voor de duur van de overeenkomst de beschikking over een gecertificeerd veiligheidssysteem dat voldoet aan VCA**, als bedoeld in artikel 3.16 ARW, of een daaraan gelijkwaardig veiligheidscertificaat.

GVB beschouwt een OHSAS 18001 of EN45001 veiligheidscertificaat in ieder geval als gelijkwaardig veiligheidscertificaat.

Indien Gegadigde bovengenoemde certificaten niet tijdig kan verwerven, om redenen die hem niet aangerekend kunnen worden, aanvaardt GVB ook andere bewijzen inzake gelijkwaardige maatregelen op het gebied van veiligheid. Gegadigde dient in voorkomend geval gedocumenteerd te onderbouwen hoe zijn veiligheidssysteem is vormgegeven en aan te tonen dat zijn systeem gelijkwaardig is aan het gestelde.

Indien Gegadigde een Combinatie is, dienen alle deelnemers aan de Combinatie die geheel of gedeeltelijk belast worden met de werkzaamheden waarop het veiligheidsmanagementsysteem betrekking heeft, afzonderlijk te voldoen aan de in deze paragraaf genoemde normen inzake veiligheidsmanagement.

Bewijsstukken:

Een afschrift van het VCA** certificaat of een gelijkwaardig certificaat, dat betrekking heeft op de aard van de opdracht. Het VCA** -certificaat of gelijkwaardig certificaat dient geldig te zijn tot ten minste de uiterste datum voor ontvangst van de Inschrijvingen. Indien het overgelegde certificaat of gelijkwaardige verklaring verloopt vóór definitieve gunning, dient Gegadigde voorafgaand aan de definitieve gunning een nieuw certificaat of gelijkwaardige verklaring te overleggen. Indien Gegadigde daartoe binnen een door GVB te bepalen termijn niet in staat is, wordt hij alsnog van deelname aan de aanbestedingsprocedure uitgesloten.

Indien de Gegadigde zich beroept op gelijkwaardige maatregelen op het gebied van veiligheidsmanagement:

Een beschrijving van veiligheidszorg- en borging die de Gegadigde ontplooit.

Hierin dient in ieder geval aandacht te worden besteed aan:

1. Inhoudsopgave van het vigerende veiligheidshandboek;
2. Beleidsverklaring met betrekking tot veiligheid, gezondheid en milieu;
3. Organogram incl. aandacht voor veiligheid en milieufunctionarissen;
4. Veiligheidsdoelstellingen en actieplannen;
5. Veiligheid, gezondheid, en milieurisico inventarisaties en evaluaties;
6. Veiligheidsopleidingen (incl. opleiding basisveiligheid VCA voor alle operationele medewerkers en Veiligheid voor Operationeel Leidinggevende VCA voor alle operationeel leidinggevendenden);
7. Veiligheidsvoorlichting en veiligheidsinstructies;

8. Project veiligheidsplan; 9. Calamiteitenplan om voorbereid te zijn op een noodsituatie; 10. Veiligheids-, gezondheids- en milieuwerkplekinspecties & audits; 11. Beheersing van veiligheid kritische bedrijfsmiddelen (aanschaf, onderhoud, keuring en inspecties); 12. Melding, registratie en onderzoek van incidenten; 13. Andere bewijzen van maatregelen ter borging van de veiligheid gelijkwaardig aan de VCA** ten grondslag liggende eisen voor de hiervoor omschreven aspecten (ter uitsluitende beoordeling van GVB).	
Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie die voor de uitvoering van de opdracht werkzaamheden uitvoeren waarop het te verstrekken veiligheidscertificaat betrekking heeft. Indien Gegadigde ten aanzien van deze minimeis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde een certificaat of een beschrijving van de veiligheidszorg en –borging van die derde te verstrekken.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.7.6.

E. Normen inzake milieu

Voor GVB is het van belang dat Gegadigde zich rekenschap geeft van de effecten die zijn activiteiten hebben op het milieu en dat hij structureel werkt aan het verbeteren van de milieuprestaties van zijn onderneming. Gegadigde dient in dat verband te voldoen aan onderstaande norm ten aanzien van milieu.

Gegadigde dient te beschikken, en gedurende de looptijd van de overeenkomst te blijven beschikken, over een milieumanagementsysteem dat is gecertificeerd op basis van NEN-EN-ISO 14001.

Indien Gegadigde een Combinatie is, dienen alle deelnemers aan de Combinatie afzonderlijk te voldoen aan de in deze paragraaf genoemde eisen inzake milieumanagement.

Bewijsstukken:

Een afschrift van het ISO 14001-certificaat dat is afgegeven door een instantie die gecertificeerd is op basis van NEN-EN-ISO/IEC 17021 of een gelijkwaardig certificaat. Het certificaat dient geldig te zijn tot ten minste de uiterste datum voor ontvangst van Aanmeldingen. Indien het overgelegde certificaat verloopt vóór definitieve gunning, dient Gegadigde voor definitieve gunning een nieuw certificaat te overleggen. Indien Gegadigde daartoe binnen een door GVB te bepalen termijn niet in staat is, wordt hij alsnog van deelname aan de aanbestedingsprocedure uitgesloten.

Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie. Indien Gegadigde ten aanzien van deze eis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde een geldig milieuzorgcertificaat of een beschrijving van het milieuzorgsysteem van die derde te verstrekken.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.7.6.

F. Eisen inzake serviceapparaat

Voor GVB is het van belang dat Gegadigde in staat is op afroep service- en onderhoudspersoneel beschikbaar te kunnen stellen voor het verhelpen van acute storingen op locaties van GVB.

Gegadigde dient te beschikken, en gedurende de uitvoering van de opdracht te blijven beschikken, over een serviceapparaat voor het op afroep herstellen van storingen. Het serviceapparaat dient in staat te zijn binnen maximaal 2 uur na een melding van een calamiteit of storing een monteur op locatie van GVB in de regio Amsterdam/Amstelveen/Diemen/Uithoorn beschikbaar te hebben. De monteur moet voldoende kennis van de betreffende installaties hebben en uitgerust zijn met diagnosemiddelen, gereedschappen en reservedelen.

Voor GVB is het van belang dat Inschrijver in staat is op afroep storingswerkzaamheden uit te voeren. Inschrijver dient de tijdige beschikbaarheid van een monteur aan te tonen door het overleggen van lijst met beschikbare medewerkers met opgave van bijbehorende (relevante) functies inclusief een adressenlijst op basis waarvan GVB de tijdige beschikbaarheid kan afleiden.

Bewijsstukken:

Documenten waaronder een personeels- en adressenlijst waaruit blijkt dat Inschrijver over het gevraagde serviceapparaat beschikt.	
Te verstrekken door:	De Inschrijver die voor gunning van de Opdracht in aanmerking komt. Indien Inschrijver ten aanzien van deze eis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Inschrijver de gevraagde documenten van die derde te verstrekken.
Wanneer:	In de verificatiefase (paragraaf 3.6.6), binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB.

G. Specifieke vakbekwaamheid

G1. CCV BMI onderhoudscertificering

Gegadigde dient ten aanzien van gevraagde dienstverlening over de bevoegdheid te beschikken om BMI installaties te mogen onderhouden. Gegadigde dient hierom te beschikken over het CCV BMI onderhoudscertificering uitgegeven door CCV.

GVB zal bij Gegadigde aan wie ze voornemens is te selecteren de bewijsstukken voor het voldoen aan deze eis opvragen.

De desbetreffende Gegadigde dient dan aan te tonen dat hij aan de deze eis voldoet door het overleggen van:	
1. Een kopie van het meest recente geldige certificaat met vermelding van het jaar van afgifte en de expiratedatum, of 2. Het certificaat moet in ieder geval op de datum van aanmelding geldig zijn en gedurende de looptijd van overeenkomst geldig blijven dan wel aantoonbaar kunnen worden verlengd tot de laatst mogelijke einddatum van de overeenkomst. In geval van verzoek tot deelname door een combinatie hoeft alleen de combinant, die bij uitvoering van de Opdracht de activiteit uitvoert waarvoor dit certificaat is vereist, aan de in deze paragraaf gestelde eisen te voldoen.	
Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor de deelnemer van de Combinatie die dit onderdeel gaat uitvoeren. Indien Gegadigde ten aanzien van deze eis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde een geldig certificaat van deze derde in te dienen en dient deze derde de werkzaamheden waarop het certificaat van toepassing is ook daadwerkelijk uit te voeren.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.7.6.

G2. CCV OAI onderhoudscertificering Gegadigde dient ten aanzien van gevraagde dienstverlening over de bevoegdheid te beschikken om OAI installaties te mogen onderhouden. Gegadigde dient hierom te beschikken over het CCV OAI onderhoudscertificering bedrijfscertificaat uitgegeven door CCV.

GVB zal bij Gegadigde aan wie ze voornemens is te selecteren de bewijsstukken voor het voldoen aan deze eis opvragen.

De desbetreffende Gegadigde dient dan aan te tonen dat hij aan de deze eis voldoet door het overleggen van:	
1. Een kopie van het meest recente geldige certificaat met vermelding van het jaar van afgifte en de expiratedatum, of 2. Het certificaat moet in ieder geval op de datum van aanmelding geldig zijn en gedurende de looptijd van overeenkomst geldig blijven dan wel aantoonbaar kunnen worden verlengd tot de laatst mogelijke einddatum van de overeenkomst.	

In geval van verzoek tot deelname door een combinatie hoeft alleen de combinant, die bij uitvoering van de Opdracht de activiteit uitvoert waarvoor dit certificaat is vereist, aan de in deze paragraaf gestelde eisen te voldoen.	
Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor de deelnemer van de Combinatie die dit onderdeel gaat uitvoeren. Indien Gegadigde ten aanzien van deze eis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde een geldig certificaat van deze derde in te dienen en dient deze derde de werkzaamheden waarop het certificaat van toepassing is ook daadwerkelijk uit te voeren.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.7.6.

G3. CCV VBB certificering

Gegadigde dient ten aanzien van gevraagde dienstverlening over de bevoegdheid te beschikken om sprinklerinstallaties te mogen onderhouden. Gegadigde dient hierom te beschikken over het CCV VBB bedrijfscertificaat uitgegeven door CCV.

GVB zal bij Gegadigde aan wie ze voornemens is te selecteren de bewijsstukken voor het voldoen aan deze eis opvragen.

De desbetreffende Gegadigde dient dan aan te tonen dat hij aan de deze eis voldoet door het overleggen van: 1. Een kopie van het meest recente geldige certificaat met vermelding van het jaar van afgifte en de expiratedatum, of 2. Het certificaat moet in ieder geval op de datum van aanmelding geldig zijn en gedurende de looptijd van overeenkomst geldig blijven dan wel aantoonbaar kunnen worden verlengd tot de laatst mogelijke einddatum van de overeenkomst. In geval van verzoek tot deelname door een combinatie hoeft alleen de combinant, die bij uitvoering van de Opdracht de activiteit uitvoert waarvoor dit certificaat is vereist, aan de in deze paragraaf gestelde eisen te voldoen.	
Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor de deelnemer van de Combinatie die dit onderdeel gaat uitvoeren. Indien Gegadigde ten aanzien van deze eis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde een geldig certificaat van deze derde in te dienen en dient deze derde de werkzaamheden waarop het certificaat van toepassing is ook daadwerkelijk uit te voeren.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.7.6.

G4. Scios certificaat scope 2

Gegadigde dient ten aanzien van gevraagde dienstverlening over de bevoegdheid te beschikken om grotere stookinstallaties te mogen onderhouden en keuren. Gegadigde dient hierom te beschikken over het Scios certificaat scope 2 certificaat uitgegeven door stichting Scios.

GVB zal bij Gegadigde aan wie ze voornemens is te selecteren de bewijsstukken voor het voldoen aan deze eis opvragen.

De desbetreffende Gegadigde dient dan aan te tonen dat hij aan de deze eis voldoet door het overleggen van:

1. Een kopie van het meest recente geldige certificaat met vermelding van het jaar van afgifte en de expiratedatum, of
2. Het certificaat moet in ieder geval op de datum van aanmelding geldig zijn en gedurende de looptijd van overeenkomst geldig blijven dan wel aantoonbaar kunnen worden verlengd tot de laatst mogelijke einddatum van de overeenkomst.

In geval van verzoek tot deelname door een combinatie hoeft alleen de combinant, die bij uitvoering van de Opdracht de activiteit uitvoert waarvoor dit certificaat is vereist, aan de in deze paragraaf gestelde eisen te voldoen.

Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor de deelnemer van de Combinatie die dit onderdeel gaat uitvoeren. Indien Gegadigde ten aanzien van deze eis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde een geldig certificaat van deze derde in te dienen en dient deze derde de werkzaamheden waarop het certificaat van toepassing is ook daadwerkelijk uit te voeren.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.7.6.

G5. Scios certificaat scope 7

Gegadigde dient ten aanzien van gevraagde dienstverlening over de bevoegdheid te beschikken om gasleidingen te mogen onderhouden en keuren. Gegadigde dient hierom te beschikken over het Scios certificaat scope 7 certificaat uitgegeven door Stichting Scios.

GVB zal bij Gegadigde aan wie ze voornemens is te selecteren de bewijsstukken voor het voldoen aan deze eis opvragen.

De desbetreffende Gegadigde dient dan aan te tonen dat hij aan de deze eis voldoet door het overleggen van:

1. Een kopie van het meest recente geldige certificaat met vermelding van het jaar van afgifte en de expiratedatum, of

2. Het certificaat moet in ieder geval op de datum van aanmelding geldig zijn en gedurende de looptijd van overeenkomst geldig blijven dan wel aantoonbaar kunnen worden verlengd tot de laatst mogelijke einddatum van de overeenkomst.

In geval van verzoek tot deelname door een combinatie hoeft alleen de combinant, die bij uitvoering van de Opdracht de activiteit uitvoert waarvoor dit certificaat is vereist, aan de in deze paragraaf gestelde eisen te voldoen.

Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor de deelnemer van de Combinatie die dit onderdeel gaat uitvoeren. Indien Gegadigde ten aanzien van deze eis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde een geldig certificaat van deze derde in te dienen en dient deze derde de werkzaamheden waarop het certificaat van toepassing is ook daadwerkelijk uit te voeren.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.7.6.

G6. Scios scope 4 & 6 Gegadigde dient ten aanzien van gevraagde dienstverlening over de bevoegdheid te beschikken om Noodstroomaggregaten te mogen onderhouden en keuren.

Gegadigde dient hierom te beschikken over het Scios scope 4 & 6 certificaat uitgegeven door Stichting Scios.

GVB zal bij Gegadigde aan wie ze voornemens is te selecteren de bewijsstukken voor het voldoen aan deze eis opvragen.

De desbetreffende Gegadigde dient dan aan te tonen dat hij aan de deze eis voldoet door het overleggen van:

1. Een kopie van het meest recente geldige certificaat met vermelding van het jaar van afgifte en de expiratedatum, of

2. Het certificaat moet in ieder geval op de datum van aanmelding geldig zijn en gedurende de looptijd van overeenkomst geldig blijven dan wel aantoonbaar kunnen worden verlengd tot de laatst mogelijke einddatum van de overeenkomst.

In geval van verzoek tot deelname door een combinatie hoeft alleen de combinant, die bij uitvoering van de Opdracht de activiteit uitvoert waarvoor dit certificaat is vereist, aan de in deze paragraaf gestelde eisen te voldoen.

Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor de deelnemer van de Combinatie die dit onderdeel gaat uitvoeren. Indien Gegadigde ten aanzien van deze eis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde een geldig certificaat van deze derde in te dienen en dient deze derde de werkzaamheden waarop het certificaat van toepassing is ook daadwerkelijk uit te voeren.
----------------------	---

Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.7.6.
----------	---

G7. BRL-K903/BRL SIKB 7800

Gegadigde dient ten aanzien van gevraagde dienstverlening over de bevoegdheid te beschikken om noodstroomaggregaten en bijbehorende brandstoftanks te mogen onderhouden en keuren.

Gegadigde dient hierom te beschikken over het BRL-K903 & BRL SIKB 7800 certificaat uitgegeven door KIWA.

GVB zal bij Gegadigde aan wie ze voornemens is te selecteren de bewijsstukken voor het voldoen aan deze eis opvragen.

De desbetreffende Gegadigde dient dan aan te tonen dat hij aan de deze eis voldoet door het overleggen van:

1. Een kopie van het meest recente geldige certificaat met vermelding van het jaar van afgifte en de expiratedatum, of
2. Het certificaat moet in ieder geval op de datum van aanmelding geldig zijn en gedurende de looptijd van overeenkomst geldig blijven dan wel aantoonbaar kunnen worden verlengd tot de laatst mogelijke einddatum van de overeenkomst.

In geval van verzoek tot deelname door een combinatie hoeft alleen de combinant, die bij uitvoering van de Opdracht de activiteit uitvoert waarvoor dit certificaat is vereist, aan de in deze paragraaf gestelde eisen te voldoen.

Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor de deelnemer van de Combinatie die dit onderdeel gaat uitvoeren. Indien Gegadigde ten aanzien van deze eis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde een geldig certificaat van deze derde in te dienen en dient deze derde de werkzaamheden waarop het certificaat van toepassing is ook daadwerkelijk uit te voeren.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.7.6.

G8. BRL 6010

Gegadigde dient ten aanzien van gevraagde dienstverlening over de bevoegdheid te beschikken om drinkwaterinstallaties te beheren m.b.t. beheersen en voorkomen van legionella. Gegadigde dient hierom te beschikken over het BRL 6010 certificaat uitgegeven door Kiwa Nederland B.V. of DEKRA Certification B.V..

GVB zal bij Gegadigde aan wie ze voornemens is te selecteren de bewijsstukken voor het voldoen aan deze eis opvragen.

De desbetreffende Gegadigde dient dan aan te tonen dat hij aan de deze eis voldoet door het overleggen van:

1. Een kopie van het meest recente geldige certificaat met vermelding van het jaar van afgifte en de expiratiedatum, of 2. Het certificaat moet in ieder geval op de datum van aanmelding geldig zijn en gedurende de looptijd van overeenkomst geldig blijven dan wel aantoonbaar kunnen worden verlengd tot de laatst mogelijke einddatum van de overeenkomst. In geval van verzoek tot deelname door een combinatie hoeft alleen de combinant, die bij uitvoering van de Opdracht de activiteit uitvoert waarvoor dit certificaat is vereist, aan de in deze paragraaf gestelde eisen te voldoen.	
Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor de deelnemer van de Combinatie die dit onderdeel gaat uitvoeren. Indien Gegadigde ten aanzien van deze eis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde een geldig certificaat van deze derde in te dienen en dient deze derde de werkzaamheden waarop het certificaat van toepassing is ook daadwerkelijk uit te voeren.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.7.6.

G9. CCV REOB certificering

Gegadigde dient ten aanzien van gevraagde dienstverlening over de bevoegdheid te beschikken om handblussers en brandslanghaspels te mogen onderhouden. Gegadigde dient hierom te beschikken over een CCV REOB certificering uitgegeven door CCV.

GVB zal bij Gegadigde aan wie ze voornemens is te selecteren de bewijsstukken voor het voldoen aan deze eis opvragen.

De desbetreffende Gegadigde dient dan aan te tonen dat hij aan de deze eis voldoet door het overleggen van: 1. Een kopie van het meest recente geldige certificaat met vermelding van het jaar van afgifte en de expiratiedatum, of 2. Het certificaat moet in ieder geval op de datum van aanmelding geldig zijn en gedurende de looptijd van overeenkomst geldig blijven dan wel aantoonbaar kunnen worden verlengd tot de laatst mogelijke einddatum van de overeenkomst. In geval van verzoek tot deelname door een combinatie hoeft alleen de combinant, die bij uitvoering van de Opdracht de activiteit uitvoert waarvoor dit certificaat is vereist, aan de in deze paragraaf gestelde eisen te voldoen.	
Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor de deelnemer van de Combinatie die dit onderdeel gaat uitvoeren.

	Indien Gegadigde ten aanzien van deze eis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde een geldig certificaat van deze derde in te dienen en dient deze derde de werkzaamheden waarop het certificaat van toepassing is ook daadwerkelijk uit te voeren.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.7.6.

G10. CCV REOB certificering drukvastheidsbeproeving droge blusleidingen

Gegadigde dient ten aanzien van gevraagde dienstverlening over de bevoegdheid te beschikken om droge blusleidingen te mogen onderhouden en keuren. Gegadigde dient hierom te beschikken over het CCV REOB drukvastheidsbeproeving droge blusleidingen certificaat uitgegeven door CCV.

GVB zal bij Gegadigde aan wie ze voornemens is te selecteren de bewijsstukken voor het voldoen aan deze eis opvragen.

De desbetreffende Gegadigde dient dan aan te tonen dat hij aan de deze eis voldoet door het overleggen van:	
1. Een kopie van het meest recente geldige certificaat met vermelding van het jaar van afgifte en de expiratedatum, of 2. Het certificaat moet in ieder geval op de datum van aanmelding geldig zijn en gedurende de looptijd van overeenkomst geldig blijven dan wel aantoonbaar kunnen worden verlengd tot de laatst mogelijke einddatum van de overeenkomst.	
In geval van verzoek tot deelname door een combinatie hoeft alleen de combinant, die bij uitvoering van de Opdracht de activiteit uitvoert waarvoor dit certificaat is vereist, aan de in deze paragraaf gestelde eisen te voldoen.	
Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor de deelnemer van de Combinatie die dit onderdeel gaat uitvoeren. Indien Gegadigde ten aanzien van deze eis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde een geldig certificaat van deze derde in te dienen en dient deze derde de werkzaamheden waarop het certificaat van toepassing is ook daadwerkelijk uit te voeren.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.7.6.

G11. STEK Certificaat

Gegadigde dient ten aanzien van gevraagde dienstverlening over de bevoegdheid te beschikken om koelinstallaties te mogen onderhouden. Gegadigde dient hierom te beschikken over het STEK-bedrijfs-certificaat uitgegeven door Stichting Emissiepreventie Koudetechniek (conform het F-gassen besluit).

GVB zal bij Gegadigde aan wie ze voornemens is te selecteren de bewijsstukken voor het voldoen aan deze eis opvragen.

De desbetreffende Gegadigde dient dan aan te tonen dat hij aan de deze eis voldoet door het overleggen van:

1. Een kopie van het meest recente geldige certificaat met vermelding van het jaar van afgifte en de expiratedatum, of
2. Het certificaat moet in ieder geval op de datum van aanmelding geldig zijn en gedurende de looptijd van overeenkomst geldig blijven dan wel aantoonbaar kunnen worden verlengd tot de laatst mogelijke einddatum van de overeenkomst.

In geval van verzoek tot deelname door een combinatie hoeft alleen de combinant, die bij uitvoering van de Opdracht de activiteit uitvoert waarvoor dit certificaat is vereist, aan de in deze paragraaf gestelde eisen te voldoen.

Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor de deelnemer van de Combinatie die dit onderdeel gaat uitvoeren. Indien Gegadigde ten aanzien van deze eis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde een geldig certificaat van deze derde in te dienen en dient deze derde de werkzaamheden waarop het certificaat van toepassing is ook daadwerkelijk uit te voeren.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.7.6.

G12. BRL 6000-21/0 WKO

Gegadigde dient ten aanzien van gevraagde dienstverlening over de bevoegdheid te beschikken om WKO installaties te mogen onderhouden. Gegadigde dient hierom te beschikken over BRL certificaten die specifieke eisen stellen voor ontwerpen, installeren en beheren van Energiecentrales van bodemenergiesystemen.

GVB zal bij Gegadigde aan wie ze voornemens is te selecteren de bewijsstukken voor het voldoen aan deze eis opvragen.

De desbetreffende Gegadigde dient dan aan te tonen dat hij aan de deze eis voldoet door het overleggen van:

1. Een kopie van het meest recente geldige certificaat met vermelding van het jaar van afgifte en de expiratedatum, of
2. Het certificaat moet in ieder geval op de datum van aanmelding geldig zijn en gedurende de looptijd van overeenkomst geldig blijven dan wel aantoonbaar kunnen worden verlengd tot de laatst mogelijke einddatum van de overeenkomst.

In geval van verzoek tot deelname door een combinatie hoeft alleen de combinant, die bij uitvoering van de Opdracht de activiteit uitvoert waarvoor dit certificaat is vereist, aan de in deze paragraaf gestelde eisen te voldoen.	
Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor de deelnemer van de Combinatie die dit onderdeel gaat uitvoeren. Indien Gegadigde ten aanzien van deze eis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde een geldig certificaat van deze derde in te dienen en dient deze derde de werkzaamheden waarop het certificaat van toepassing is ook daadwerkelijk uit te voeren.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.7.6.

G13. CCV Borg Elektrotechnische Beveiligingsbedrijf

Gegadigde dient ten aanzien van gevraagde dienstverlening over de bevoegdheid te beschikken om bedrijven te adviseren op elektrotechnisch gebied om het risico op inbraak te voorkomen. Gegadigde dient hierom te beschikken over CCV Borg certificaten die specifieke eisen stellen de betrouwbaarheid en vakmanschap van de beveiligingsbedrijf uitgeven door Dekra, Kiwa of CIBV.

GVB zal bij Gegadigde aan wie ze voornemens is te selecteren de bewijsstukken voor het voldoen aan deze eis opvragen.

De desbetreffende Gegadigde dient dan aan te tonen dat hij aan de deze eis voldoet door het overleggen van: 1. Een kopie van het meest recente geldige certificaat met vermelding van het jaar van afgifte en de expiratedatum, of 2. Het certificaat moet in ieder geval op de datum van aanmelding geldig zijn en gedurende de looptijd van overeenkomst geldig blijven dan wel aantoonbaar kunnen worden verlengd tot de laatst mogelijke einddatum van de overeenkomst. In geval van verzoek tot deelname door een combinatie hoeft alleen de combinant, die bij uitvoering van de Opdracht de activiteit uitvoert waarvoor dit certificaat is vereist, aan de in deze paragraaf gestelde eisen te voldoen.	
Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor de deelnemer van de Combinatie die dit onderdeel gaat uitvoeren. Indien Gegadigde ten aanzien van deze eis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde een geldig certificaat

	van deze derde in te dienen en dient deze derde de werkzaamheden waarop het certificaat van toepassing is ook daadwerkelijk uit te voeren.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.7.6.

G14. BRL 6000-21/0 (WKO bovengronds deel)

Gegadigde dient ten aanzien van gevraagde dienstverlening over de bevoegdheid te beschikken om het bovengrondse deel van WKO installaties te onderhouden en beheren. Gegadigde dient hierom te beschikken over een BRL 6000-21/0 certificaat dat specifieke eisen stelt aan de betrouwbaarheid en vakmanschap van de installateur en dat is uitgegeven door Kiwa Nederland B.V., Normec Certification B.V., DEKRA Certification B.V. of Bureau Veritas Certification.

GVB zal bij Gegadigde aan wie ze voornemens is te selecteren de bewijsstukken voor het voldoen aan deze eis opvragen.

De desbetreffende Gegadigde dient dan aan te tonen dat hij aan de deze eis voldoet door het overleggen van: 1. Een kopie van het meest recente geldige certificaat met vermelding van het jaar van afgifte en de expiratedatum, of 2. Het certificaat moet in ieder geval op de datum van aanmelding geldig zijn en gedurende de looptijd van overeenkomst geldig blijven dan wel aantoonbaar kunnen worden verlengd tot de laatst mogelijke einddatum van de overeenkomst. In geval van verzoek tot deelname door een combinatie hoeft alleen de combinant, die bij uitvoering van de Opdracht de activiteit uitvoert waarvoor dit certificaat is vereist, aan de in deze paragraaf gestelde eisen te voldoen.	
Te verstrekken door:	De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor de deelnemer van de Combinatie die dit onderdeel gaat uitvoeren. Indien Gegadigde ten aanzien van deze eis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde een geldig certificaat van deze derde in te dienen en dient deze derde de werkzaamheden waarop het certificaat van toepassing is ook daadwerkelijk uit te voeren.
Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.7.6.

G15. NEN 3140, Installatie- en Werkverantwoordelijkheid (beheer, onderhoud en optioneel installatieverantwoordelijkheid elektrotechnische installaties)

Door Gegadigde bij de uitvoering van deze opdracht in te zetten personeel voor beheer en onderhoud van de elektrotechnische installaties dient over de volgende beroepskwalificaties te beschikken:

- De werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd door een vakbekwaam persoon (VP). Een VP is iemand met relevante opleiding en ervaring, die in staat is gevaren in te schatten en te voorkomen die kunnen ontstaan bij werkzaamheden aan of in de nabijheid van elektrische installaties en hier verantwoordelijk mee omgaat. Een VP dient aan de volgende eisen voldoen:
 - a. ten minste een vakopleiding in de elektrische energietechniek op WEB-niveau 2 met goed gevolg doorlopen te hebben en voldoende aantoonbare relevante ervaring opgedaan te hebben
 - b. een aanvullende opleiding voor de betreffende elektrotechnische installaties gevolgd te hebben.
 - c. Tenminste één jaar voldoende aantoonbare relevante ervaring opgedaan te hebben.
- De werkzaamheden dienen aangestuurd te worden door een werkverantwoordelijke (WV). Een WV is iemand die aangewezen is als direct verantwoordelijk persoon voor de leiding over werkzaamheden. Indien gewenst mogen delen van deze verantwoordelijkheid overgedragen worden aan één of meer vakbekwame personen. De werkverantwoordelijke is verantwoordelijk voor de voorbereiding van het werk op het gebied van risico inventarisatie en het vaststellen van te nemen veiligheidsmaatregelen. Een WV dient aan de volgende eisen voldoen:
 - a. ten minste een vakopleiding in de elektrotechnische energietechniek op WEB-niveau 4 of met goed gevolg doorlopen te hebben en
 - b. een aanvullende opleiding voor de betreffende elektrotechnische installatie met goed gevolg doorlopen te hebben en
 - c. tenminste drie jaar aantoonbare relevante ervaring opgedaan te hebben.
- De projectleiding en op termijn mogelijk de installatie verantwoordelijkheid voor deze opdracht dienen uitgevoerd te worden door ervaren projectleider. Onder ervaren verstaat GVB dat betreffende persoon of personen tenminste vijf jaar ervaring heeft met het aansturen van projectmatige werkzaamheden aan middenspannings en/of gelijkrichter en/of tractie installaties. Een projectleider dient aan de volgende eisen voldoen:
 - a. ten minste een minste een vakopleiding in de elektrotechnische energietechniek op WEB-niveau 4 of een Hbo-opleiding op het gebied van energietechniek met goed gevolg doorlopen te hebben en
 - b. tenminste 3 jaar aantoonbare relevante ervaring opgedaan te hebben.

Een rechtsgeldig ondertekende verklaring van Gegadigde dat hij beschikt over het voor de uitvoering van dit project gevraagde personeel en dat het in te zetten personeel beschikt over de door GVB gevraagde beroepskwalificaties. Gegadigde dient hiervoor gebruik te maken van bijgevoegde 'Verklaring beroepskwalificaties personeel' (bijlage 13).

Te verstrekken door:

De Gegadigde die geselecteerd wordt voor de gunningsfase. Indien Gegadigde een Combinatie is, geldt dit verzoek voor de deelnemer van de Combinatie die voor de uitvoering van de werkzaamheden waarop de te verstrekken beroepskwalificaties betrekking hebben.

Indien Gegadigde ten aanzien van deze minimumeis een beroep doet op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde een overzicht van de beroepskwalificaties door die derde te verstrekken.

Wanneer:	Binnen 7 kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van GVB. Zie paragraaf 3.7.6.
----------	---

4.2.3 *Eisen ten aanzien van beroepsbevoegdheid*

Gegadigde dient te zijn ingeschreven bij één van de in de lidstaat van vestiging bijgehouden beroeps- of handelsregisters als bedoeld in bijlage XI van Richtlijn 2014/24/EU. Voor Gegadigde n die in Nederland zijn gevestigd is dit het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

Indien Gegadigde een Combinatie is, dienen alle deelnemers aan de Combinatie afzonderlijk te voldoen aan de in deze paragraaf genoemde eisen inzake beroepsbevoegdheid.

Bewijsstuk:

Een uittreksel uit de Kamer van Koophandel dan wel een bewijs van inschrijving in het beroeps- of handelsregister in het land van vestiging. Het uittreksel of bewijs van inschrijving mag niet ouder zijn dan 6 maanden, gerekend vanaf de uiterste datum voor de ontvangst van de Aanmeldingen (zie paragraaf 3.5) en dient de actuele situatie weer te geven.

De Gegadigde is verantwoordelijk voor het indienen van het meest recente uittreksel waarin is aangegeven wie namens de onderneming vertegenwoordigingsbevoegd is de Aanmelding te ondertekenen. Indien de ondertekening geschiedt door een ander dan vermeld in het register dient tevens (een kopie van) de daartoe vereiste volmacht te worden gevoegd. GVB controleert de rechtsgeldigheid van de Inschrijvingen.

Te verstrekken door:	Alle Gegadigde n. Is Gegadigde een Combinatie, dan geldt dit verzoek voor <u>alle</u> deelnemers aan de Combinatie. Doet Gegadigde een beroep op de draagkracht van een derde, dan dient Gegadigde ook het bewijsstuk van deze derde te verstrekken.
Wanneer:	Bij de Aanmelding (zie paragraaf 3.5.2)

4.3 Beoordeling selectiecriteria

Indien het aantal Gegadigde n dat niet wordt uitgesloten en voldoet aan de minimeisen hoger is dan vijf (5), selecteert GVB vijf (5) Gegadigde n met behulp van de navolgende selectiecriteria.

Kerncompetentie 1:

Vakbekwaam uitvoeren van Preventief Onderhoud gedurende de afgelopen drie jaar aan tenminste alle W- en E-installaties bij een opdrachtgever met een vastgoedportefeuille van tenminste 10 locaties. De opdracht heeft een gemiddelde jaarlijkse opdrachtwaarde van 250.000 EUR ex BTW per jaar.

Kerncompetentie 2:

Ervaring met het vakbekwaam uitvoeren van (kleinschalige) vervangingsprojecten en (kleinschalige) mutatie/verbouwingsprojecten aan W- en E-installaties. Gegadigde heeft gedurende de afgelopen vijf jaar bij 1 opdrachtgever tenminste 10 kleinschalige projecten als hiervoor benoemd uitgevoerd met een opdrachtwaarde tussen 1.000 en 150.000 EUR.

Kerncompetentie 3:

Gegadigde heeft ervaring gedurende de afgelopen drie jaar met het organiseren van een 24/7 beschikbare storingsdienst behorend bij een onderhoudscontract bij een opdrachtgever met vastgoedportefeuille van tenminste 10 locaties. De opdracht heeft een gemiddelde jaarlijkse opdrachtwaarde van 250.000 EUR ex BTW per jaar.

Kerncompetentie 4:

Ervaring gedurende de afgelopen vijf jaar met het realiseren van tenminste 3 projecten bij een opdrachtgever met een opdrachtwaarde per deelproject tussen de 10.000 EUR tot 150.000 EUR. Gegadigde heeft opdrachtgever hierbij geadviseerd op het gebied van energiebesparing, duurzaamheid en energietransitie. De projecten sluiten aan bij het uitgevoerde onderhoud.

Kerncompetentie 5:

Ervaring gedurende de afgelopen vijf jaar met het vakbekwaam uitvoeren beheren van- en adviseren over onderhoud en mutaties aan E en W-installaties bij een opdrachtgever met vastgoedportefeuille van tenminste 10 locaties. De opdracht heeft een gemiddelde jaarlijkse opdrachtwaarde van tenminste 250.000 EUR ex BTW per jaar.

Kenmerkend voor uitvoeren van technische onderhoudswerkzaamheden bij GVB is dat er sprake is van de volgende omstandigheden:

- GVB locaties zijn minimaal 18 uur per dag en 7 dagen per week in bedrijf;
- Werkzaamheden hebben vrijwel altijd een relatie met de openbaar vervoer operatie;
- Werkzaamheden moeten vrijwel altijd worden uitgevoerd op plekken waar personeel van GVB aan het werk is of waar reizigers aanwezig zijn;
- Veel E- en W installaties hebben een link met het primair proces en onverwachte stilstand of uitval kan veel impact hebben;
- Er zijn veel locaties waar sprake is van hoge risico's en een werkomgeving met veel potentiële gevaren (denk aan spoorelementen, tramstallingen met bovenleiding, werkplaatsen met werkkuilen etc).

Aangeleverde referenties worden beoordeeld aan de hand van de onderstaande beoordelingscriteria:

- Een kerncompetentie bij een opdrachtgever met een vastgoedportefeuille die qua diversiteit van het vastgoed en complexiteit van het bedrijfsproces grotendeels vergelijkbaar is met GVB scoort steeds de maximale score op dat onderdeel. GVB ziet de volgende soort organisaties als goede voorbeelden van mogelijke referenties die qua vastgoedportefeuille en bedrijfsprocessen zeer vergelijkbaar zijn met GVB: Prorail, NS, RET, HTM en andere OV bedrijven.
- Een kerncompetentie bij een opdrachtgever met een vastgoedportefeuille die qua diversiteit van het vastgoed en complexiteit van het bedrijfsproces ten dele vergelijkbaar is scoort steeds de gemiddelde score op dat onderdeel. GVB ziet de volgende soort organisaties als goede voorbeelden van mogelijke referenties die qua vastgoedportefeuille en bedrijfsprocessen ten dele vergelijkbaar zijn met GVB: Grote onderwijsinstellingen, grote zorginstellingen, grote logistieke dienstverleners, defensielocaties, pretparken, evenementenlocaties.

- Een kerncompetentie bij een opdrachtgever met een vastgoedportefeuille die qua diversiteit van het vastgoed en complexiteit van het bedrijfsproces in beperkte mate vergelijkbaar is met GVB, scoort steeds de minimale score op dat onderdeel. GVB ziet de volgende soort organisaties als goede voorbeelden van mogelijke referenties die qua vastgoedportefeuille en bedrijfsprocessen in beperkte mate vergelijkbaar zijn met GVB: Winkelcentra, sportlocaties, woningcorporaties, musea.

De beoordeling vindt plaats door het beoordelingsteam en de interpretatie van de aangeboden referenties is aan de beoordelaars. De beoordelaars beoordelen eerst individueel waarna in overleg tot een consensus wordt gekomen over een definitieve beoordeling.

4.3.1 Toekennen van punten

	Score		
	In beperkte mate vergelijkbaar	Ten dele vergelijkbaar	Grotendeels vergelijkbaar
Kern competentie 1	1	3	5
Kern competentie 2	2	4	6
Kern competentie 3	1	3	5
Kern competentie 4	2	4	6
Kern competentie 5	1	3	5

Gelijke totaalscore

Aan de hand van de puntentoekenningen wordt het voorgenomen aantal Gegadigden met de hoogste totaalscores geselecteerd voor deelname aan de gunningsfase.

Indien twee of meerdere Gegadigden hetzelfde aantal punten hebben behaald en het daardoor niet mogelijk is het gewenste aantal Gegadigden te selecteren, zal de score op Selectiecriterium 2 benoemen wat doorslaggevend is benoemen doorslaggevend zijn. Indien twee of meer Gegadigden ook op dit selectiecriterium hetzelfde aantal punten hebben behaald, zal de score op Selectiecriterium 4 doorslaggevend zijn. Indien twee of meer Gegadigden ook op dit selectiecriterium hetzelfde aantal punten hebben behaald, zal de score op Selectiecriteria 1 doorslaggevend zijn. Indien twee of meer Gegadigden ook op dit selectiecriterium hetzelfde aantal punten hebben behaald, zal de score op Selectiecriterium 3 doorslaggevend zijn. Indien twee of meer Gegadigden ook op dit selectiecriterium hetzelfde aantal punten hebben behaald, zal de score op Selectiecriteria 5 doorslaggevend zijn. Indien het daardoor niet mogelijk is het gewenste aantal Gegadigden te selecteren, geeft loting de doorslag.